



LE PRESIDENT DE L'UNIVERSITE DE PICARDIE JULES VERNE

VU le Code de l'éducation et notamment les articles L.719-1, L.719-2, L.762-1 du Code de l'éducation ;
VU les statuts de l'Université de Picardie Jules Verne;
VU l'avis du Comité Electoral Consultatif du 14/05/2025

ARRETE N°2025-375 PORTANT ELECTION PARTIELLE DES USAGERS AUX CONSEILS CENTRAUX

Article 1 : Objet

Le présent arrêté a pour objet d'organiser les élections au sein de la commission de la recherche du conseil académique concernant le collège des usagers.

Ces usagers sont convoqués pour élire leurs représentants à la commission de la recherche :

Le mardi 1^{er} juillet 2025
Bureaux de vote ouverts de 9h00 à 18h00

Article 2 : Sièges à pourvoir

Commission de la recherche – Collèges des étudiants de 3^{ème} cycle

| Secteur Droit, Science Politique, Economie, Gestion et Administration | Secteur Lettres, Arts, Langues, Histoire- Géographie, Philosophie, Sciences Humaines et Sociales | Secteur Sciences, Mathématiques, Informatique et Technologie | Secteur Médecine, Pharmacie et Sciences du Sport | Total |
|--|--|---|--|----------------------------------|
| 1 titulaire (+ 1 suppléant) | 1 titulaire (+ 1 suppléant) | 1 titulaire (+ 1 suppléant) | 1 titulaire (+ 1 suppléant) | 4 titulaires (+ 4 suppléants) |

Article 3 : Calendrier des opérations électorales

| | |
|---|---|
| Affichage des listes électorales | Mardi 10 juin 2025 au plus tard |
| Date limite de réception des candidatures et des professions de foi | Lundi 16 juin 2025 à 12 heures |
| Réunion CEC examen de la recevabilité des candidatures | Mardi 17 juin 2025 |
| Date limite de rectification des listes en cas d'inéligibilité d'un candidat suite au CEC | Mercredi 18 juin 2025 à 17 heures |
| Affichage des candidatures et des professions de foi | Jeudi 19 juin 2025 |
| Date limite de demande d'inscription sur les listes électorales pour les électeurs « sur demande » | Mercredi 25 juin à 17 heures. |
| Date limite d'établissement des procurations | Lundi 30 juin 2025 à 12 heures |
| Scrutin Bureaux de vote ouverts de 9h00 à 18h00 | Mardi 1 ^{er} juillet 2025 |
| Dépouillement | Mardi 1 ^{er} juillet 2025 dès la fermeture des bureaux de vote |
| Réunion du CEC en vue de l'examen des procès-verbaux des opérations de vote | Jeudi 3 juillet 2025 |
| Proclamation et affichage des résultats | Vendredi 4 juillet 2025 au plus tard |

Article 5 : Composition du collège électoral des usagers de la commission de la recherche

Au sein de la commission de la recherche, seuls sont électeurs les personnes inscrites dans une formation de 3ème cycle relevant de l'article L612-7 du Code de l'éducation.

Article 6 : Listes électorales

Les listes électorales seront affichées au plus tard le Mardi 10 juin 2025.

Nul ne peut prendre part au vote s'il ne figure pas sur une liste électorale.

Les électeurs dont l'inscription sur les listes électorales est subordonnée à une demande de leur part devront en faire la demande jusqu'au Mercredi 25 juin 2025 à 17 heures auprès de la DAGIJ par l'envoi du formulaire « demande d'inscription sur les listes électorales » (disponible sur le site de l'UPJV – actes réglementaires – Elections – 2025 – Elections commission de la recherche 2025) à l'adresse elections@u-picardie.fr

Après que les listes électorales sont arrêtées, toute personne remplissant les conditions pour être électeur – incluant, le cas échéant, celle d'en avoir fait la demande au plus tard cinq jours francs avant la date du scrutin – qui constaterait que son nom ne figure pas sur la liste électorale du collège dont elle relève, peut demander au président (elections@u-picardie.fr) de faire procéder à son inscription, y compris le jour de scrutin. En l'absence de

demande effectuée au plus tard le jour du scrutin, elle ne peut plus contester son absence d'inscription sur la liste électorale (cf. article D. 719-8 du code de l'éducation).

L'inscription sur les listes est faite **d'office** pour : Les doctorants inscrits en vue de la préparation d'un doctorat pour l'année universitaire 2024/2025

Peuvent être inscrits sur les listes électorales sous réserve qu'ils en fassent la demande par écrit au moins 5 jours francs avant la date du scrutin, soit au plus tard le Mercredi 25 juin 2025 à 17 heures : Les **auditeurs** sous réserve qu'ils soient régulièrement inscrits à ce titre et qu'ils suivent les mêmes formations que les doctorants. (formulaire disponible sur le site de l'UPJV – actes réglementaires – Elections – 2025 – Elections commission de la recherche 2025)

Article 7 : Dépôt des candidatures et des professions de foi

Le dépôt de candidature est obligatoire.

La date limite de réception des candidatures est fixée au
Lundi 16 juin 2024 à 12 heures.

Les dossiers de candidature sont à retirer auprès de la Direction des Affaires Générales, Institutionnelles et Juridiques. (DAGIJ). Ils peuvent vous être envoyés sur simple demande par mail (elections@u-picardie.fr).

Ils sont également disponibles dans l'espace élections du site internet de l'UPJV. (disponible sur le site de l'UPJV – actes réglementaires – Elections – 2025 – Elections commission de la recherche 2025)

Le dépôt comporte obligatoirement :

- Un dossier de candidature par liste
- Une déclaration individuelle de candidature. Il doit y avoir autant de déclarations individuelles que de candidats inscrits sur la liste de candidats. **Seules les déclarations individuelles originales et signées de manière manuscrite seront acceptées.**

Chaque liste doit comporter le **nom d'un délégué**, qui est également candidat sur cette liste, afin de la représenter au sein du Comité Electoral Consultatif mentionné à l'article D. 713-3 du Code de l'Education.

Les dossiers complets de candidatures devront être réceptionnés avant la date et l'heure limite de réception des candidatures sous peine d'irrecevabilité :

Soit par lettre recommandée avec accusé de réception à l'adresse suivante : **Université de Picardie Jules Verne, DAGIJ élections , 1 Chemin du Thil, CS 52501, 80025 AMIENS Cedex**

Soit déposés à la Présidence de l'Université : **Direction des Affaires Générales, Institutionnelles et Juridiques, 1er étage, du Lundi au Vendredi de 9h à 12h et de 14h à 17h**

Aucune candidature ne peut être déposée, modifiée ou retirée après la date limite de dépôt des candidatures. Les listes déposées ou reçues hors délai ou non accompagnées des déclarations individuelles seront refusées.

Le récépissé de dépôt de candidature ne préjuge pas de la recevabilité de la candidature.

Eligibilité

Sont éligibles au sein du collège dont ils sont membres tous les électeurs régulièrement inscrits sur les listes électorales. Les candidats sont invités à vérifier leur qualité d'électeur.

A l'exception du président, nul ne peut siéger dans plus d'un conseil de l'université.

Il est possible pour un candidat de se présenter pour plusieurs scrutins (CA, CR et CFVU), en revanche, s'il est élu il devra choisir le conseil dans lequel il souhaite siéger.

Ordre de présentation

Les candidats sont rangés par ordre préférentiel.

Les candidats seront élus dans l'ordre de présentation de la liste.

Alternance d'un candidat de chaque sexe

Dans le cadre du présent scrutin uninominal majoritaire à un tour, l'obligation d'alternance d'un candidat de chaque sexe n'est pas applicable dans la mesure où un seul siège de titulaire est à pourvoir. Les candidatures composées d'un candidat titulaire et d'un candidat suppléant de même sexe seront donc recevables.

Représentation des secteurs de formation

Les grands secteurs de formations sont :

- Secteur Droit, Science Politique, Economie, Gestion et Administration
- Secteur Lettres, Arts, Langues, Histoire-Géographie, Philosophie, Sciences Humaines et Sociales
- Secteur Sciences, Mathématiques, Informatique et Technologie
- Secteur Médecine, Pharmacie et Sciences du Sport

Le secteur d'appartenance de chaque candidat est déterminé par sa composante de rattachement.

Listes incomplètes

Les listes de candidatures ne peuvent pas être incomplètes. Elles devront obligatoirement comporter deux noms avec la mention du titulaire et du suppléant.

Professions de foi :

Le dépôt d'une profession de foi est facultatif. Elles doivent être à la fois déposées ou envoyées à la Direction des Affaires Générales, Institutionnelles et juridiques avec les candidatures et être transmises sous format numérique à l'adresse elections@u-picardie.fr (noir et blanc ou couleur - format A4 – une page recto verso au plus – format pdf). La date limite de dépôt des professions de foi est le lundi **16 juin 2025 à 12 heures**.

Les candidatures et les professions de foi feront l'objet d'un affichage et seront publiées sur le site de l'UPJV - rubrique élections.

Article 8 : Procurations

Tout électeur empêché de voter personnellement (le mandant) peut donner **procuration** à un autre électeur (le mandataire) inscrit **sur la même liste électorale** (même collège, même secteur, même bureau de vote).

Nul ne peut être porteur de plus de deux procurations pour une même élection. Un électeur dispose donc, en plus de la voix qu'il détient, de deux procurations au maximum et peut être amené à voter trois fois au plus par scrutin.

Il revient au mandant d'informer le mandataire.

Les procurations établies sans mandataire ne sont pas valables.

Le formulaire de procuration est :

- Téléchargeable sur le site internet de l'université (formulaire disponible sur le site de l'UPJV – actes réglementaires – Elections – 2025 – Elections commission de la recherche 2025)
- Disponible auprès de la Direction des Affaires Générales, Institutionnelles et Juridiques (DAGIJ).
Présidence de l'Université de Picardie Jules Verne, 1er étage, 1 Chemin du Thil, 80025 AMIENS
Cedex 1
- Il peut également être envoyé à toute personne qui en fait la demande uniquement **par un mail adressé depuis son adresse professionnelle (@u-picardie.fr)** à elections@u-picardie.fr.

La procuration peut être manuscrite ou dactylographiée. Elle ne doit être ni raturée, ni surchargée.

Le mandant transmet sa procuration complétée et signée, accompagnée d'une pièce d'identité, par voie électronique (elections@u-picardie.fr) ou en main propre à la DAGIJ pour le **lundi 30 juin 2025 à 12 heures**, dernier délai. Au-delà, aucune procuration ne sera acceptée.

L'envoi du formulaire complété et signé ainsi que de la pièce d'identité se fait **obligatoirement depuis l'adresse professionnelle du mandant (adresse en @u-picardie.fr)**

La pièce d'identité à transmettre peut être la carte d'identité, le passeport ou le permis de conduire.

Après dépôt ou réception par mail de la procuration, la DAGIJ :

- la vérifie, la numérote et l'enregistre ;
- la retourne au mandant sur son adresse mail professionnelle. Le mandant doit alors informer le mandataire de la validité de la procuration et lui communiquer le numéro de la procuration.

Article 9 : Campagne électorale

La campagne électorale débute à compter de la publication du présent arrêté.

Durant la campagne, la propagande est autorisée, y compris le jour des scrutins, à l'exception des locaux dans lesquels sont installées les urnes.

Article 10 – Moyens mis à disposition des candidats.

L'université met à disposition de chaque liste un accès aux moyens de communication, dans les conditions suivantes :

- le dépôt d'une liste de candidature valablement constituée ouvre droit à l'ouverture d'une liste de diffusion à la liste déposante, permettant une communication envers les électeurs ;

- la communication est placée sous la responsabilité du modérateur de la liste. Aucun message contraire à l'ordre public ou à la réglementation (propos racistes, sexistes, diffamatoires, etc...) ne pourra être diffusé.

Les candidats peuvent tenir des réunions publiques dans les locaux de l'UPJV, sous réserve d'en avoir fait la demande et d'en avoir obtenu l'autorisation.

Article 11 : Déroulement des opérations électorales

I) Bureaux de vote – matériel électoral

Les bureaux de vote sont ouverts conformément aux dispositions du calendrier électoral.

Le Président de l'Université désigne, pour chaque bureau de vote, un président, parmi les personnels permanents, enseignants et BIATSS de l'Université et au moins deux assesseurs qui organisent la tenue des bureaux de vote et veillent au bon déroulement des opérations.

Chaque liste en présence a le droit de proposer un assesseur et un assesseur suppléant désignés parmi les électeurs du collège concerné. Les propositions d'assesseur et assesseur suppléant devront être adressées par tout moyen au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures auprès de la DAGIJ.

Le bureau se prononce provisoirement sur les difficultés qui s'élèvent touchant les opérations électorales. Ses décisions sont motivées et doivent être inscrites au procès-verbal. De même, les réclamations éventuelles des électeurs ou des représentants des listes de candidats sur le déroulement des opérations électorales figurent en annexe du procès-verbal.

Chaque bureau de vote comporte un ou plusieurs isolements. Il doit être prévu une urne par collège et par secteur de formation le cas échéant. Le bureau de vote vérifie les urnes qui doivent être vides et fermées au commencement du scrutin. Elles doivent demeurer fermées jusqu'à sa clôture.

Pendant toute la durée des opérations électorales, une copie des listes électorales reste déposée sur la table autour de laquelle siège le bureau de vote. Elle constitue la liste d'émargement.

Les enveloppes électorales ainsi que les bulletins de vote sont placés, dans chaque bureau, à la disposition des électeurs, sous la responsabilité du bureau de vote.

Les bulletins de vote sont de couleur identique pour un même collège. Aucune disposition législative ou réglementaire n'impose de mettre à disposition des électeurs des bulletins blancs.

II) Modalités de vote

Le vote est secret. Le passage par l'isoloir est obligatoire. Un personnel doit être présent à proximité des urnes pendant toute la durée du scrutin. Il convient de vérifier que l'électeur est inscrit sur la liste électorale avant qu'il ne vote.

Après vérification de son identité, chaque électeur met dans l'urne son bulletin de vote préalablement introduit dans une enveloppe.

L'électeur doit présenter un des justificatifs d'identité listés ci-dessous :
Carte d'identité, passeport, permis de conduire, carte professionnelle.

Attention, aucun autre justificatif d'identité ne sera accepté.

Le vote de chaque électeur est constaté par sa signature apposée à l'encre sur la liste d'émargement en face de son nom.

Article 12 : Mode de scrutin

L'élection des membres de la commission de la recherche ou du conseil scientifique a lieu au scrutin majoritaire à un tour lorsqu'il y a un seul siège à pourvoir pour un collège déterminé.

Le nombre de voix attribuées à chaque liste est égal au nombre de bulletins recueillis par chacune d'elles.

Le nombre de suffrages exprimés est égal au total des voix recueillies par l'ensemble des listes.

Le quotient électoral est égal au nombre total de suffrages exprimés divisé par le nombre de sièges à pourvoir.

Sous réserve des dispositions prévues au deuxième alinéa de l'article D. 719-20, il est attribué à chaque liste autant de sièges que le nombre de ses suffrages contient de fois le quotient électoral.

Les sièges non répartis par application des dispositions précédentes sont attribués successivement aux listes qui comportent les plus forts restes.

Lorsqu'une liste a obtenu un nombre de voix inférieur au quotient électoral, ce nombre de voix tient lieu de reste.

Si plusieurs listes ont le même reste pour l'attribution du dernier siège, celui-ci revient à la liste qui a obtenu le plus grand nombre de suffrages. En cas d'égalité de suffrages, le siège est attribué au plus jeune des candidats susceptibles d'être proclamés élus.

Les sièges sont attribués aux candidats d'après l'ordre de présentation de la liste.

Article 13 : liste des bureaux de vote

Un bureau de vote sera mis en place au sein de l'école doctorale sciences technologies et santé (**EDSTS**) Pôle sciences 32 rue des minimes, 80039 Amiens Cedex 1. Il concernera le **secteur 3** (Sciences, Mathématiques, Informatique et Technologie) ainsi que le **secteur 4** (Médecine, Pharmacie et Sciences du Sport).

Un second bureau de vote sera mis en place au sein de l'école doctorale Sciences Humaines et Sociales (**EDSHS**) Pôle Citadelle bureau E2.03 Pôle Citadelle 10, rue des Français libres, 80080 Amiens. Il concernera le **secteur 1** (Secteur Droit, Science Politique, Economie, Gestion et Administration) ainsi que le **secteur 2** (Lettres, Arts, Langues, Histoire-Géographie, Philosophie, Sciences Humaines et Sociales).

Article 14 : Dépouillement et proclamation des résultats

Le dépouillement aura lieu le 1^{er} juillet 2025 à partir de 18h à l'école doctorale EDSTS 33 rue Saint Leu 80039 Amiens Cedex 1.

Le dépouillement est public.

Sont considérés comme nuls :

- les bulletins comportant un nombre de noms supérieur à celui des sièges à pourvoir
- les bulletins blancs
- les bulletins sur lesquels les votants se sont fait reconnaître

- les bulletins trouvés dans l'urne sans enveloppe ou dans des enveloppes non réglementaires
- les bulletins écrits sur papier d'une couleur différente de celle qui a été retenue pour le collège considéré
- les bulletins ou enveloppes portant des signes intérieurs ou extérieurs de reconnaissance
- les bulletins comprenant des noms de personnes n'ayant pas fait acte de candidature

Chaque électeur ne peut voter que pour une liste, sans radiation ni adjonction de noms et sans modification de l'ordre de présentation des candidats. Est nul tout bulletin établi en méconnaissance de l'une de ces conditions.

Si une enveloppe contient plusieurs bulletins, le vote est nul quand les bulletins comportent des listes différentes.

Les bulletins multiples ne comptent que pour un seul quand ils désignent la même liste.

Les bulletins valides sont conservés pendant 3 mois.

Le Président de l'Université proclame les résultats du scrutin au plus tard le **vendredi 04 juillet 2025**.

Ils sont affichés dans toutes les implantations de l'établissement et publiés sur le site internet de l'université.

Article 15 - Coordonnées des services chargés de répondre aux électeurs pendant la durée du vote.

Pour toute question d'ordre général relative à ces élections, les électeurs s'adresseront à la Direction des affaires générales, institutionnelles et juridiques de l'UPJV (Présidence, 1er étage – 03 22 82 73 02 – 03 22 82 72 06), aux horaires d'ouverture du service, ou à elections@u-picardie.fr

Article 16: convocation

Cet arrêté tient lieu de convocation des collèges électoraux.

Article 17 : Recours

La commission de contrôle des opérations électorales siégeant au tribunal administratif d'Amiens connaît de toutes les contestations présentées par les électeurs, par le président de l'université ou par le recteur de région académique, sur la préparation et le déroulement des opérations de vote, ainsi que sur la proclamation des résultats des scrutins. Elle est saisie au plus tard le cinquième jour suivant la proclamation des résultats. Elle doit statuer dans un délai de quinze jours.

Tout électeur ainsi que le président de l'université et le recteur de région académique ont le droit d'invoquer l'irrégularité ou la nullité des opérations électorales devant le tribunal administratif d'Amiens.

Ce recours n'est recevable que s'il a été précédé d'un recours préalable devant la commission de contrôle des opérations électorales.

Le tribunal administratif doit être saisi au plus tard le sixième jour suivant la décision de la commission de contrôle ou de l'autorité auprès de laquelle est présenté un recours préalable.

Le tribunal administratif statue dans un délai maximum de deux mois.

La Directrice Générale des Services de l'Université est chargée de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Amiens, le **21 MAI 2025**
Le Président de l'Université de
Picardie Jules Verne

Pr. Denis POSTEL

A large, stylized handwritten signature in blue ink, appearing to be a variation of the name 'Denis' or a similar word, with a long horizontal stroke and a curved end.

- Pour affichage et publication sur le site internet de l'UPJV.
- Copie : Recteur de la Région Académique de Lille.

