

**CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 10 02 2022**

**DELIBERATION CA 2022-10-02 n°6b PORTANT APPROBATION  
DE LA REVISION DES STATUTS  
DE L'UFR D'HISTOIRE ET DE GEOGRAPHIE**

Nombre de présents et représentés : 25/36

Vu le code de l'éducation ;  
Vu les statuts de l'Université de Picardie Jules Verne ;  
Vu l'élection du Président de l'université de Picardie Jules Verne le 1<sup>er</sup> décembre 2020

**IL EST DELIBERE :**

**Article unique :**

Les statuts de l'UFR d'Histoire et de Géographie sont validés à l'unanimité.

Annexe : 9 pages

Le **15 FEV. 2022**

Le Président de l'université  
de Picardie Jules Verne



Pr. Mohammed BENLAHSEN



**Université de Picardie Jules Verne**  
**UFR d'Histoire - Géographie**  
**STATUTS**

Statuts approuvés par le conseil d'administration de l'UPJV le 10 février 2022.

## SOMMAIRE

---

### CHAPITRE 1 : ORGANISATION GÉNÉRALE ET MISSIONS

---

Préambule - -Missions – Formation – Recherche - Organisation

---

### CHAPITRE 2 : LE CONSEIL DE L'UFR

---

**Article 1 : Composition**

**Article 2 : Modes de désignation des membres du conseil.**

Représentants des personnels et des usagers.

Personnalités extérieures

**Article 3 : Durée des mandats et remplacement des membres en cours de mandat**

**Article 4 : Attributions du conseil**

**Article 5 : Fonctionnement du conseil**

Réunion

Convocation du conseil

Personnes invitées

Quorum pour la tenue du conseil

Procurations

Adoption des délibérations

Compte-rendu de séance

**Article 6 : Conseil restreint**

---

### CHAPITRE 3 : LA DIRECTION DE L'UFR

---

**Article 7 : Direction**

Modalités de désignation - Attributions

**Article 8 : Directeur adjoint**

---

### CHAPITRE 4 : LES DÉPARTEMENTS

---

---

### CHAPITRE 5 : AUTRES INSTANCES

---

**Article 9 : Conseil de perfectionnement**

---

### CHAPITRE 6 : DISPOSITIONS DIVERSES

---

**Article 10 : Réunion du conseil à distance**

**Article 11 : Règlement intérieur**

**Article 12 : Révision des statuts**

**Article 13 : Dispositions transitoires**



---

## **CHAPITRE 1 : ORGANISATION GENERALE ET MISSIONS**

---

### **Préambule**

L'UFR d'Histoire-Géographie constitue, au sein de l'université de Picardie Jules Verne, une composante relevant de l'article L.713-1 du code de l'éducation.

Son siège est établi à Amiens (80).

Elle est organisée dans les conditions définies à l'article L.713-3 du code de l'éducation.

### **Missions**

Pour exercer ses missions, l'UFR rassemble des enseignants-chercheurs et des enseignants, des personnels administratifs, techniques et de service (BIATSS).

L'UFR a pour mission, dans le domaine des Sciences Humaines et Sociales, la formation initiale et continue tout au long de la vie, la recherche scientifique et technologique.

Elle contribue au développement de la recherche scientifique et technologique et à la valorisation de ses résultats, à l'orientation, la promotion sociale et l'insertion professionnelle, à la diffusion de la culture et de l'information scientifique et technique, à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur et de la recherche, à la coopération internationale.

### **Formation**

Les formations dispensées par l'UFR conduisent à la délivrance des diplômes nationaux de Licence, de Licence professionnelle et de Master.

L'organisation des études, les conditions d'admissions, sont fixées par le ministre chargé de l'enseignement supérieur.

### **Recherche**

L'UFR entretient des liens étroits avec la recherche et en particulier avec les équipes de recherche relevant des champs disciplinaires de ses départements et les écoles doctorales auxquelles elles appartiennent.

### **Organisation**

L'UFR est administrée par un conseil et dirigée par un directeur élu par le conseil.

Le directeur est assisté d'un directeur adjoint.

Elle associe des laboratoires ou centres de recherche ainsi que les départements de formation suivants :

- Le département d'Histoire
- Le département de Géographie et aménagement.

Les autres instances concourant au fonctionnement de l'UFR, ayant un rôle consultatif, dans les limites des prérogatives des organes d'administration et de direction de l'UFR, sont les suivantes :

- Le conseil de perfectionnement des formations

---

## **CHAPITRE 2 : LE CONSEIL DE L'UFR**

---

### **Article 1 : Composition**

Le conseil est composé conformément aux articles L.713-3, L.719-3 et D.719-4 du code de l'éducation.

Le conseil comprend 26 membres ayant voix délibérative.

La répartition des sièges est la suivante :

- 1) 6 personnalités extérieures :
  - 1 représentant de la Communauté d'agglomération d'Amiens Métropole
  - 1 représentant de la Région Hauts-de-France
  - 1 représentant du Rectorat de l'académie d'Amiens
  - 3 personnalité(s) choisie(s) à titre personnel
- 2) 12 représentants des personnels enseignant-chercheurs, enseignants, et personnels assimilés, soit :
  - 6 représentants des professeurs des universités et personnels assimilés
  - 6 représentants des autres enseignants-chercheurs, enseignants et personnels assimilés
- 3) 6 représentants des usagers (+ 6 suppléants)
- 4) 2 représentants des personnels BIATSS.

### **Article 2 : Modes de désignation des membres du conseil.**

#### **Représentants des personnels et des usagers.**

Les représentants des personnels et des usagers sont élus au scrutin secret par collèges distincts et au suffrage direct, au scrutin de liste à un tour à la représentation proportionnelle avec répartition des sièges restant à pourvoir selon la règle du plus fort reste, sans panachage, dans les conditions prévues aux articles D.719-18 et suivants du code de l'éducation.

Les conditions pour être électeur sont précisées par les articles D.719-4 et suivants du code de l'éducation.

En particulier,

- les personnels enseignants non titulaires doivent répondre aux conditions prévues à l'article D.719-9 du code de l'éducation pour pouvoir être électeurs. Ils doivent notamment effectuer à l'UPJV, sur l'année universitaire, un nombre d'heures d'enseignement au moins égal au tiers des obligations d'enseignement de référence, soit 64 HETD.
- Les personnels BIATSS, titulaires ou contractuels, sont les personnels en fonction à l'UFR, sous réserve de remplir les conditions prévues au code de l'éducation.

Le président de l'université est responsable de l'organisation des élections, dans les conditions prévues au code de l'éducation, avec l'appui des services de l'UFR.



### **Personnalités extérieures.**

Le collège des personnalités extérieures est composé à parité d'hommes et de femmes. Les modalités destinées à assurer cette parité sont précisées aux articles D.719-47-1 et suivants du code de l'éducation.

Chaque collectivité, institution et organisme désigne nommément la personne qui la représente ainsi que son suppléant de même sexe appelé à la remplacer en cas d'empêchement temporaire

Les représentants des collectivités territoriales doivent être membres de leurs organes délibérants.

Les personnalités extérieures siégeant à titre personnel sont désignées à la majorité absolue des membres du conseil, présents ou représentés, lors de la première réunion du conseil suivant les élections. Elles sont désignées sur proposition du directeur ou des membres élus du conseil.

### **Article 3 : Durée des mandats et remplacement des membres en cours de mandat**

Le renouvellement des mandats intervient tous les quatre ans, sauf pour les représentants étudiants dont le mandat est de deux ans.

Le mandat des personnalités extérieures est de quatre ans et expire à l'échéance du mandat du conseil.

Lorsqu'un représentant des personnels ou des étudiants perd la qualité au titre de laquelle il a été élu ou lorsque son siège devient vacant, il est remplacé, pour la durée du mandat restant à courir, dans les conditions prévues à l'article D.719-21 du code de l'éducation. Il n'est pas procédé au remplacement du membre du conseil lorsque la vacance intervient moins de six mois avant le terme du mandat.

Lorsqu'une personnalité extérieure perd la qualité au titre de laquelle elle avait été désignée, ou cesse définitivement de siéger pour quelque cause que ce soit, un représentant du même sexe est désigné pour la durée du mandat restant à courir, dans les conditions prévues à l'article 2.

### **Article 4 : Attributions du conseil.**

Le conseil définit la politique générale de l'UFR, conformément aux textes en vigueur.

Il dispose notamment des attributions suivantes :

#### **Domaine de la vie institutionnelle**

- Il élit le directeur et le directeur adjoint de l'UFR dans les conditions prévues par les articles 7 et 8.
- Il élit les personnalités extérieures choisies à titre personnel.
- Il approuve les statuts de l'UFR, son règlement intérieur, et leurs modifications.
- Il donne son avis sur les contrats et conventions dont l'exécution le concerne.
- Il entend et examine le rapport annuel d'activité présenté par le directeur.
- Il peut créer des groupes de travail ou des commissions destinés à assister le conseil et le directeur dans leurs tâches d'administration et de direction.

#### **Domaine des moyens**

- Il est consulté sur les campagnes d'emplois universitaires.
- Il vote le budget et les budgets rectificatifs, avant leur approbation par le conseil d'administration de l'université.
- Il vote les tarifs concernant l'UFR, avant leur approbation par le conseil d'administration de l'université.

#### Domaine de la scolarité et de la formation

- Le conseil définit le programme pédagogique dans le cadre de la politique de l'université et de la réglementation nationale en vigueur.
- Il donne son accord sur la création des diplômes.
- Il donne son avis sur les capacités d'accueil des diplômes.
- Il propose les modalités de contrôle des connaissances et des compétences à la commission de la formation et de la vie étudiante de l'université.

#### Article 5 : Fonctionnement du conseil.

##### **Réunion**

Le conseil se réunit au moins trois fois par an, sur convocation du directeur.

Il peut se réunir en séance extraordinaire à l'initiative du directeur ou sur demande qui lui est adressée par un tiers des membres en exercice du conseil.

##### **Convocation du conseil**

La convocation du conseil est adressée aux membres du conseil au moins une semaine avant la date fixée pour sa réunion. Elle mentionne l'ordre du jour et est accompagnée des documents se rapportant à l'ordre du jour. Elle est signée par le directeur.

Le conseil extraordinaire est réuni dans les 2 semaines suivant la demande de sa réunion.

Les demandes d'inscription d'un point à l'ordre du jour par les membres du conseil peuvent être adressées jusqu'au début du conseil. Elles doivent être validées par la majorité des membres du conseil présents ou représentés.

La convocation et les documents l'accompagnant sont transmis, pour information, à la direction des affaires générales de l'université.

##### **Personnes invitées**

Le directeur général des services et l'agent comptable de l'université participent, de droit, aux réunions du conseil, avec voix consultative. Ils sont invités au conseil, de même que le président de l'université.

Le directeur de l'UFR, le directeur adjoint de l'UFR, le directeur administratif de l'UFR et un directeur de chaque département, s'ils ne sont pas membres élus au conseil, participent aux réunions du conseil avec voix consultative.

En fonction de l'ordre du jour, d'autres personnes peuvent être invitées dont la présence serait jugée utile.

Les directeurs d'unités de recherche, lorsqu'ils sont concernés, sont invités à l'occasion des discussions sur les demandes de publication d'emplois d'enseignants chercheurs.

##### **Quorum pour la tenue du conseil**

Le conseil ne peut se réunir que si la moitié au moins des membres en exercice du conseil est présente ou représentée à l'ouverture de la séance, sauf si la réglementation en vigueur prévoit un quorum particulier.

Si le quorum n'est pas atteint, le conseil peut à nouveau être convoqué sous huitaine. Dans ce cas, il délibère alors valablement sans condition de quorum. Cependant, le quorum est obligatoirement requis pour l'élection du directeur et pour la révision des statuts.



### **Procurations**

Tout membre du conseil peut déléguer son droit de vote à tout autre membre du conseil. Ce pouvoir doit être nominatif.

Tout membre ne peut être porteur que d'un seul pouvoir.

Cependant, tout membre titulaire disposant d'un suppléant, ne peut donner procuration à un autre membre du conseil, que si son suppléant est lui-même empêché. Les membres suppléants ne peuvent pas donner procuration.

### **Adoption des délibérations**

Les décisions sont adoptées à la majorité simple des membres présents ou représentés<sup>1</sup>, sauf pour :

- l'élection du directeur,
- la révision des statuts,

pour lesquelles une majorité absolue est requise.

Les votes ont lieu à main levée, sauf lorsqu'ils portent sur des personnes, et dans ce cas, les votes ont lieu à bulletins secrets. Les votes peuvent également avoir lieu à bulletins secrets sur demande d'un membre.

### **Compte-rendu de séance**

Un relevé de conclusions est établi à l'issue de chaque conseil et diffusé au sein de l'UFR.

Un compte rendu des réunions du conseil est établi sous la responsabilité du directeur administratif de l'UFR et approuvé par le conseil lors de la réunion suivante. Il est signé par le directeur et publié au sein de l'UFR.

Le relevé de conclusions et le compte rendu sont transmis, pour information, à la direction des affaires générales de l'université.

### **Article 6 : Conseil restreint**

Pour toutes les questions relatives au recrutement ou à la carrière des enseignants-chercheurs, le conseil de l'UFR siège en formation restreinte aux seuls représentants élus des collèges des professeurs et maîtres de conférences d'un statut et d'un rang au moins égal à celui des enseignants-chercheurs concernés par la question.

Pour toutes les questions relatives aux autres enseignants, viennent s'adjoindre, si possible, à ces deux catégories, des représentants des autres enseignants élus au conseil, d'un statut et d'un rang au moins égal à celui des enseignants concernés par la question.

Le conseil restreint émet des avis au directeur, qui les transmet aux instances compétentes de l'université.

Le directeur de l'UFR préside le conseil restreint. Il ne prend part aux votes que s'il est élu au conseil et s'il est d'un rang au moins égal à celui des enseignants-chercheurs concernés par la question. En cas d'empêchement du directeur, la séance est présidée par le doyen d'âge du rang le plus élevé.

---

## **CHAPITRE 3 : LA DIRECTION DE L'UFR**

---

<sup>1</sup> Total des voix supérieur à celui de chacune des propositions concurrentes, inclusion faite des abstentions, blancs et nuls.



## Article 7 : Direction

### **Modalités de désignation**

Le directeur est choisi parmi les enseignants-chercheurs, les enseignants ou les chercheurs qui participent à l'enseignement, en fonction dans l'UFR.

Le mandat du directeur est de cinq ans, renouvelable une fois. Il faut entendre, par renouvellement du mandat, un deuxième mandat immédiatement consécutif au premier mandat, sans interruption.

Le directeur est élu par le conseil de l'UFR au scrutin secret, sous la présidence de l'enseignant-chercheur doyen d'âge, non candidat, à la majorité absolue au premier tour, et à la majorité relative au deuxième et troisième tour.

Les procurations sont autorisées, à raison d'une par porteur.

Le directeur administratif de l'UFR effectue un appel à candidatures au moins un mois avant la date de l'élection. Les candidatures lui sont adressées au moins une semaine avant la date de l'élection.

Lorsque l'élection n'est pas acquise à l'issue de trois tours de scrutin, le conseil est à nouveau convoqué et se réunit sous huitaine. Un nouvel appel à candidatures est alors lancé. Les précédents candidats doivent confirmer leur candidature ou se désister, et de nouveaux candidats peuvent se déclarer selon les modalités prévues dans l'appel à candidatures.

En cas de vacance du poste de directeur, lorsque l'appel à candidature pour pourvoir le poste intervient après la déclaration de vacance du poste, un administrateur provisoire est nommé par le président de l'université.

### **Attributions**

- Le directeur assure la direction de l'UFR.
- Il représente l'UFR à l'égard des tiers.
- Il prépare les délibérations du conseil et en assure l'exécution.
- Il convoque le conseil et le conseil restreint.
- Il préside le conseil avec voix délibérative s'il est élu au conseil, et le conseil restreint dans les conditions prévues à l'article 6.
- Il propose la composition des jurys d'admission et d'examens au président de l'université.

## Article 8 : Directeur adjoint

Sur proposition du directeur, le directeur adjoint est désigné à la majorité simple des membres du conseil, présents ou représentés.

La durée de son mandat est fixée à 5 ans. Il prend fin à l'issue de celui du directeur.

---

## **CHAPITRE 4 : LES DÉPARTEMENTS**

---

Chaque département de formation est consulté sur les matières qui le concernent et il organise l'ensemble des activités pédagogiques.

Chaque département est constitué en assemblée à laquelle participent tous les enseignants de la discipline affectés à l'UFR et les enseignants contractuels, recrutés pour au moins 64 UC, affectés à l'UFR.

Chaque département est placé sous la responsabilité d'au moins un directeur. Le(s) directeur(s) est (sont) élu(s) par l'assemblée du département, pour 2 ans renouvelables à la majorité simple.

Les départements se réunissent au moins 2 fois par an en assemblée générale.

---

## **CHAPITRE 5 : AUTRES INSTANCES**

---

### **Article 9 : Conseil de perfectionnement des formations**

Des conseils de perfectionnement sont mis en place, conformément à la réglementation en vigueur, aux règles relatives à leur composition et à leur fonctionnement fixées par les statuts de l'université, et aux préconisations formulées par la commission de la formation et de la vie étudiante.

Il existe un conseil de perfectionnement par mention de diplôme.

Il est constitué de représentants des enseignants chercheurs et enseignants, de représentants du monde socioprofessionnel et de représentants des étudiants et BIATSS.

Les conseils de perfectionnement se réunissent au moins une fois par an à la demande des responsables de formation. Ils sont chargés d'examiner l'adéquation des contenus pédagogiques et des enseignements par rapport aux compétences à atteindre dans le cadre de la formation et leur adaptation au contexte socio-professionnel concerné. A partir des conclusions qui en découlent, les conseils de perfectionnement proposent des évolutions de la formation.

---

## **CHAPITRE 6 : DISPOSITIONS DIVERSES**

---

### **Article 10 : Réunion du conseil à distance**

Le conseil peut se réunir à distance, sous réserve d'une délibération du conseil d'administration de l'université l'autorisant, dans les conditions prévues par ladite délibération.

### **Article 11 : Règlement intérieur**

Les présents statuts sont complétés, le cas échéant, par un règlement intérieur, adopté et modifié par le conseil de l'UFR à la majorité simple des membres présents ou représentés.

### **Article 12 : Révision des statuts**

La révision des statuts peut être demandée par le président de l'université, par le directeur ou par le tiers des membres du conseil.

La révision des statuts est adoptée à la majorité absolue des membres présents ou représentés et entre en vigueur après son adoption par le conseil d'administration de l'université.

### **Article 13 : Dispositions transitoires**

L'article 1 des présents statuts entrera en vigueur lors du prochain renouvellement du conseil de l'UFR.

Amiens, le

**15 FEV. 2022**

Le président de l'université de Picardie Jules Verne  
Mohammed BENLAHSEN

