

CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 14 10 2021

**DELIBERATION CA 2021-10-14 n°10d PORTANT APPROBATION
DE LA REVISION DES STATUTS DE L'UFR DE PHARMACIE**

Nombre de présents et représentés : 27/36

Vu le code de l'éducation ;
Vu les statuts de l'Université de Picardie Jules Verne ;
Vu l'élection du Président de l'université de Picardie Jules Verne le 1^{er} décembre 2020

IL EST DELIBERE :

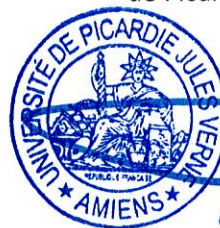
Article unique :

Les statuts de l'UFR de Pharmacie sont validés à l'unanimité.

Annexe : 10 pages

Le 22 OCT. 2021

Le Président de l'université
de Picardie Jules Verne



Pr. Mohammed BENLAHSEN



Université de Picardie Jules Verne
UFR DE PHARMACIE
STATUTS

Statuts approuvés par le conseil d'administration de l'UPJV le 14 octobre 2021



SOMMAIRE

CHAPITRE 1 : ORGANISATION GÉNÉRALE ET MISSIONS

Préambule - -Missions – Formation – Recherche - Organisation

CHAPITRE 2 : LE CONSEIL DE L'UFR

Article 1 : Composition

Article 2 : Modes de désignation des membres du conseil.

Représentants des personnels et des usagers.

Personnalités extérieures

Article 3 : Durée des mandats et remplacement des membres en cours de mandat

Article 4 : Attributions du conseil

Article 5 : Fonctionnement du conseil

Réunion

Convocation du conseil

Personnes invitées

Quorum pour la tenue du conseil

Procurations

Adoption des délibérations

Compte-rendu de séance

Article 6 : Conseil restreint

CHAPITRE 3 : LA DIRECTION DE L'UFR

Article 7 : Direction

Modalités de désignation - Attributions

Article 8 : Directeurs adjoints/Assesseurs

Modalités de désignation - Attributions

Article 9 : Assesseurs étudiants

Modalités de désignation - Attributions

Article 10 : Conseil de Direction

Membres – Attributions

CHAPITRE 4 : AUTRES INSTANCES

Article 11 : Conseil de perfectionnement des formations et commission pédagogique

Membres – Modalités de désignation - Attributions

Article 12 : Commission des finances

Membres – Modalités de désignation - Attributions

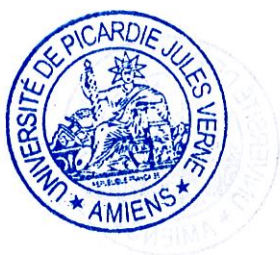
CHAPITRE 5 : DISPOSITIONS DIVERSES

Article 13 : Réunion du conseil à distance

Article 14 : Règlement intérieur

Article 15 : Révision des statuts

Article 16 : Dispositions diverses



CHAPITRE 1 : ORGANISATION GENERALE ET MISSIONS

Préambule

L'UFR de Pharmacie constitue, au sein de l'université de Picardie Jules Verne, une composante relevant de l'article L.713-1 du code de l'éducation.

Son siège est établi à Amiens (80).

Elle est organisée dans les conditions définies à l'article L.713-3 du code de l'éducation.

Missions

Pour exercer ses missions, l'UFR rassemble des enseignants-chercheurs et des enseignants, des personnels hospitalo-universitaires, des personnels administratifs, techniques et de service (BIATSS). L'UFR a pour mission, dans les domaines de la santé, la formation initiale et continue tout au long de la vie, la recherche scientifique et technologique.

Elle contribue au développement de la recherche scientifique et technologique et à la valorisation de ses résultats, à l'orientation, la promotion sociale et l'insertion professionnelle, à la diffusion de la culture et de l'information scientifique et technique, à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur et de la recherche, à la coopération internationale.

Plus particulièrement, l'UFR de Pharmacie a pour missions :

- de transmettre et développer les connaissances théoriques et pratiques concernant les sciences pharmaceutiques et biologiques et leurs applications ;
- de préparer les étudiants aux carrières pharmaceutiques dans les différentes disciplines ;
- d'assurer la formation humaine et professionnelle des étudiants ;
- d'assurer la formation permanente des Pharmaciens diplômés du ressort de l'Université de Picardie Jules Verne en synergie avec les organismes professionnels et le Conseil régional de l'Ordre des pharmaciens ;
- de promouvoir et d'organiser la recherche pharmaceutique fondamentale et appliquée ainsi que la valorisation de ses résultats ;
- de favoriser les relations internationales ;
- outre sa mission principale définie aux six paragraphes précédents, l'UFR de Pharmacie peut se voir confier en missions annexes, par le Ministre de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation ou par les Conseils de l'Université de Picardie Jules Verne ou par tout autre organisme habilité à cet effet, le soin d'assurer et de développer l'enseignement et la recherche de sciences annexes en rapport avec le maintien de la Santé publique, la nutrition de l'homme et des animaux, la protection de l'environnement et de la nature, l'éducation permanente et les actions pluridisciplinaires.

Formation

Les formations dispensées par l'UFR conduisent à la délivrance des diplômes nationaux de Licence, de Master et de diplômes et capacités propres aux études de santé. L'enseignement dispensé par l'UFR de Pharmacie permet d'accéder à tous grades, diplômes et titres universitaires nationaux relevant de sa mission principale et notamment :

- le diplôme d'Etat de Docteur en Pharmacie,
- le Doctorat de l'Université,
- le diplôme de formation générale en sciences pharmaceutiques
- le diplôme de formation approfondie en sciences pharmaceutiques
- les autres diplômes de 3ème cycle,
- et tous diplômes de spécialisation,
- ainsi que tous diplômes ou titres délivrés par l'Université de Picardie Jules Verne et relevant de sa compétence.

L'organisation des études, les conditions d'admissions, sont fixées par le ministre chargé de l'enseignement supérieur.



Recherche

L'UFR entretient des liens étroits avec la recherche et en particulier avec les équipes de recherche relevant de ses champs disciplinaires.

Organisation

L'UFR est administrée par un conseil et dirigée par un directeur élu par le conseil. Le Directeur, qui peut porter le titre de Doyen, est assisté de deux directeurs-adjoints, enseignants-chercheurs, qui peuvent porter le nom d'assesseurs et de deux assesseurs étudiants (1 titulaire et 1 suppléant). Les autres instances concourant au fonctionnement de l'UFR, ayant un rôle consultatif, dans les limites des prérogatives des organes d'administration et de direction de l'UFR, sont les suivantes :

- Commission des finances,
- Conseil de perfectionnement des formations et Commission pédagogique,
- tout autre organe dont la création pourra être jugée nécessaire et décidée par le conseil.

CHAPITRE 2 : LE CONSEIL DE L'UFR

Article 1 : Composition

Le conseil est composé conformément aux articles L.713-3, L.719-3 et D.719-4 du code de l'éducation.

Le conseil comprend 26 membres ayant voix délibérative.

La répartition des sièges est la suivante :

1) 6 personnalités extérieures :

- 1 représentant désigné par le Collège des Pharmaciens et Maîtres de Stages de Picardie,
- 1 représentant désigné par la Chambre de Commerce et de l'Industrie Amiens-Picardie,
- 1 représentant désigné par l'Association de Pharmacie Hospitalière de l'Oise Somme Aisne (APHOSA),
- 1 représentant désigné par l'Association pour la Promotion de la Biologie Amiénoise (APBA),
- 2 personnalités extérieures désignées à titre personnel par le conseil sur proposition du Directeur de l'UFR.

2) 10 représentants des personnels enseignants-chercheurs, enseignants, et personnels assimilés, soit :

- 5 représentants des professeurs des universités et personnels assimilés (collège A)
- 5 représentants des autres enseignants-chercheurs, enseignants et personnels assimilés (collège B)

3) 8 représentants des usagers (+ 8 suppléants)

4) 2 représentants des personnels BIATSS.

Article 2 : Modes de désignation des membres du conseil.

Représentants des personnels et des usagers.

Les représentants des personnels et des usagers sont élus au scrutin secret par collèges distincts et au suffrage direct, au scrutin de liste à un tour à la représentation proportionnelle avec répartition des sièges restant à pourvoir selon la règle du plus fort reste, sans panachage, dans les conditions prévues aux articles D.719-18 et suivants du code de l'éducation.

Les conditions pour être électeur sont précisées par les articles D.719-4 et suivants du code de l'éducation.

En particulier,

les personnels enseignants non titulaires doivent répondre aux conditions prévues à l'article D.719-4 du code de l'éducation pour pouvoir être électeurs. Ils doivent notamment effectuer à l'UPJV, sur l'année universitaire, un nombre d'heures d'enseignement au moins égal au tiers des obligations d'enseignement de référence, soit 64 HETD.

- Les personnels BIATSS, titulaires ou contractuels, sont les personnels en fonction à l'UFR, sous réserve de remplir les conditions prévues au code de l'éducation.



Le président de l'université est responsable de l'organisation des élections, dans les conditions prévues au code de l'éducation, avec l'appui des services de l'UFR.

Personnalités extérieures.

Le collège des personnalités extérieures est composé à parité d'hommes et de femmes. Les modalités destinées à assurer cette parité sont précisées aux articles D.719-47-1 et suivants du code de l'éducation.

Chaque collectivité, institution et organisme désigne nommément la personne qui la représente ainsi que son suppléant de même sexe appelé à la remplacer en cas d'empêchement temporaire.

Les personnalités extérieures siégeant à titre personnel sont désignées à la majorité absolue des membres en exercice présents ou représentés, lors de la première réunion du conseil suivant les élections, après proposition du directeur de l'UFR.

Article 3 : Durée des mandats et remplacement des membres en cours de mandat

Le renouvellement des mandats intervient tous les quatre ans, sauf pour les représentants étudiants dont le mandat est de deux ans.

Le mandat des personnalités extérieures est de quatre ans et expire à l'échéance du mandat du conseil.

Lorsqu'un représentant des personnels ou des étudiants perd la qualité au titre de laquelle il a été élu ou lorsque son siège devient vacant, il est remplacé, pour la durée du mandat restant à courir, dans les conditions prévues à l'article D.719-21 du code de l'éducation. Il n'est pas procédé au remplacement du membre du conseil lorsque la vacance intervient moins de six mois avant le terme du mandat.

Lorsqu'une personnalité extérieure perd la qualité au titre de laquelle elle avait été désignée, ou cesse définitivement de siéger pour quelque cause que ce soit, un représentant du même sexe est désigné pour la durée du mandat restant à courir, dans les conditions prévues à l'article 2.

Article 4 : Attributions du conseil.

Le conseil définit la politique générale de l'UFR, conformément aux textes en vigueur.

Il dispose notamment des attributions suivantes :

Domaine de la vie institutionnelle

- Il élit le directeur de l'UFR et les directeurs adjoints.
- Il élit les personnalités extérieures choisies à titre personnel.
- Il approuve les statuts de l'UFR, son règlement intérieur, et leurs modifications.
- Il donne son avis sur les contrats et conventions dont l'exécution le concerne.
- Il entend et examine le rapport annuel d'activité présenté par le directeur.
- Il peut créer des groupes de travail ou des commissions destinés à assister le conseil et le directeur dans leurs tâches d'administration et de direction.

Domaine des moyens

- Il vote les campagnes d'emplois universitaires.
- Il vote la révision des effectifs des personnels hospitalo-universitaires.
- Il vote le budget et les budgets rectificatifs, avant leur approbation par le conseil d'administration de l'université.
- Il vote les tarifs concernant l'UFR, avant leur approbation par le conseil d'administration de l'université.

Domaine de la scolarité et de la formation

- Le conseil définit le programme pédagogique dans le cadre de la politique de l'université et de la réglementation nationale en vigueur.
- Il donne son accord sur la création des diplômes.
- Il donne son avis sur les capacités d'accueil des diplômes.
- Il propose les modalités de contrôle des connaissances et des compétences à la commission de la formation et de la vie étudiante de l'université, à l'exception de celles relatives aux formations prévues à l'article L.713-4 du code de l'éducation qui doivent être approuvées par le président de l'université.



Article 5 : Fonctionnement du conseil.

Réunion

Le conseil se réunit au moins trois fois par an sur convocation du directeur. Le Conseil est présidé par le Directeur, Doyen, qui peut déléguer la présidence à un des assesseurs.

Il peut se réunir en séance extraordinaire à l'initiative du directeur ou sur demande qui lui est adressée par un tiers des membres en exercice du conseil.

Convocation du conseil

La convocation du conseil est adressée aux membres du conseil au moins huit jours avant la date fixée pour sa réunion. Elle mentionne l'ordre du jour et est accompagnée des documents se rapportant à l'ordre du jour. Elle est signée par le directeur. Le conseil extraordinaire est réuni dans les 15 jours suivant la demande de sa réunion. Les membres du conseil peuvent demander l'inscription d'un point à l'ordre du jour lors de l'appel à questions diverses adressées par le directeur de l'UFR au début du conseil.

La convocation et les documents l'accompagnant sont transmis, pour information, à la direction des affaires générales de l'université.

Personnes invitées

Le directeur général des services et l'agent comptable de l'université participent, de droit, aux réunions du conseil, avec voix consultative. Ils sont invités au conseil, de même que le président de l'université.

Le directeur de l'UFR, les directeurs adjoints, et le responsable administratif de l'UFR, s'ils ne sont pas membres élus au conseil, participent aux réunions du conseil avec voix consultative. Il en est de même pour les directeurs des unités de recherche enseignants-chercheurs à l'UFR de Pharmacie.

En fonction de l'ordre du jour, d'autres personnes peuvent être invitées dont la présence serait jugée utile.

Quorum pour la tenue du conseil

Le conseil ne peut se réunir que si la moitié au moins des membres en exercice du conseil est présente ou représentée à l'ouverture de la séance, sauf lorsque les présents statuts ou la réglementation en vigueur prévoient un quorum particulier.

Si le quorum n'est pas atteint, le conseil peut à nouveau être convoqué sous huitaine. Dans ce cas, il délibère alors valablement sans condition de quorum. Cependant, le quorum est obligatoirement requis pour l'élection du directeur et pour la révision des statuts.

Procurations

Tout membre du conseil peut déléguer son droit de vote à tout autre membre du conseil. Ce pouvoir doit être nominatif. Tout membre ne peut être porteur que d'un seul pouvoir.

Cependant, tout membre titulaire disposant d'un suppléant, ne peut donner procuration à un autre membre du conseil, que si son suppléant est lui-même empêché. Les membres suppléants ne peuvent pas donner procuration.

Adoption des délibérations

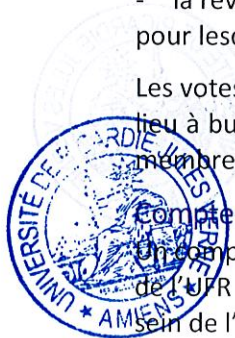
Les décisions sont adoptées à la majorité simple des membres en exercice, présents ou représentés, sauf pour :

- l'élection des personnalités extérieures siégeant à titre personnel.
 - l'élection du directeur,
 - la révision des statuts,
- pour lesquelles la majorité absolue est requise.

Les votes ont lieu à main levée, sauf lorsqu'ils portent sur des personnes, et dans ce cas, les votes ont lieu à bulletins secrets. Les votes peuvent également avoir lieu à bulletins secrets sur demande d'un membre.

Compte-rendu de séance

Un compte rendu des réunions du conseil est établi sous la responsabilité du responsable administratif de l'UFR et approuvé par le conseil lors de la réunion suivante. Il est signé par le directeur et publié au sein de l'UFR.



Le compte rendu est transmis, pour information, à la direction des affaires générales de l'université.

Article 6 : Conseil restreint

Le conseil en formation restreinte se réunit sur convocation du directeur. La convocation du conseil en formation restreinte est adressée aux enseignants membres du conseil au moins huit jours avant la date fixée pour sa réunion. Elle mentionne l'ordre du jour et est accompagnée des documents se rapportant à l'ordre du jour. Elle est signée par le directeur.

Le Conseil en formation restreinte est présidé par le directeur de l'UFR, Doyen, qui peut déléguer la présidence à un des assesseurs.

Il examine toutes les questions relatives au recrutement, à la carrière et au choix des enseignants, à la répartition de leurs fonctions. Il est compétent sur les questions prévues par les textes relatifs au statut des personnels enseignants et hospitaliers des centres hospitaliers et universitaires, dont l'attribution de l'éméritat pour les professeurs des universités-praticiens hospitaliers.

Il siège en formation restreinte aux seuls représentants élus des collèges des professeurs et maîtres de conférences d'un statut et d'un rang au moins égal à celui des enseignants-chercheurs concernés par la question.

Le conseil restreint émet des avis au directeur, qui les transmet aux instances compétentes de l'université.

CHAPITRE 3 : LA DIRECTION DE L'UFR

Article 7 : Directeur

Modalités de désignation

Le directeur est choisi parmi les enseignants-chercheurs, les enseignants ou les chercheurs qui participent à l'enseignement, en fonction dans l'UFR. Le mandat du directeur est de cinq ans, renouvelable une fois. Il faut entendre, par renouvellement du mandat, un deuxième mandat immédiatement consécutif au premier mandat, sans interruption.

Le directeur est élu par le conseil de l'UFR en scrutin secret, à la diligence et sous la présidence de l'enseignant chercheur Doyen d'âge à la majorité absolue des suffrages exprimées au premier tour, et à la majorité relative au deuxième et au troisième tour. Les procurations sont autorisées, à raison d'une par porteur. Lorsque l'élection n'est pas acquise à l'issue des trois tours de scrutin, le conseil est à nouveau convoqué et se réunit sous huitaine. Un nouvel appel à candidatures est alors lancé. Les précédents candidats doivent confirmer leur candidature ou se désister, et de nouveaux candidats peuvent se déclarer selon les modalités prévues dans l'appel à candidatures. Si, lors de ce conseil, après le troisième tour, l'égalité est constatée, le candidat le plus âgé est déclaré élu.

Le directeur administratif de l'UFR effectue un appel à candidatures un mois avant la date de l'élection. Les candidatures lui sont adressées au moins une semaine avant la date de l'élection.

En cas de vacance définitive du poste de directeur en cours de mandat, le conseil de l'UFR procédera dans un délai d'un mois à l'élection d'un nouveau directeur. Le directeur procédera de même en cas de vacance de poste du ou des assesseur(s).

Lorsque l'appel à candidature pour pourvoir le poste de directeur intervient après la déclaration de vacance du poste, un administrateur provisoire est nommé par le président de l'université jusqu'à l'élection du nouveau directeur.

Attributions

- Le directeur assure la direction de l'UFR.
- Il représente l'UFR à l'égard des tiers.
- Il prépare les délibérations du conseil et en assure l'exécution.
- Il convoque le conseil et le conseil restreint.



- Il préside le conseil et le conseil restreint, avec voix délibérative s'il n'est pas élu au conseil.
- Il propose la composition des jurys d'admission et d'examens au président de l'université.
- Il est responsable du maintien de l'ordre dans l'enceinte de l'UFR, sous réserve d'une délégation du président de l'université à cet effet.
- Il signe, au nom de l'université, avec les établissements et organismes concernés, les conventions ayant pour objet de déterminer la structure et les modalités de fonctionnement du centre hospitalier et universitaire, conformément à l'article L.713-4 du code de l'éducation. Ces conventions doivent être approuvées par le président de l'université et votées par le conseil d'administration de l'université.
- Il exerce, à l'égard des personnels concernés, les compétences prévues par les textes portant statut des personnels enseignants et hospitaliers des centres hospitaliers et universitaires.

Article 8 : Directeurs adjoints/Assesseurs

Modalités de désignation

Les Directeurs-adjoints ou Assesseurs sont élus par le conseil de l'UFR pour une durée de 5 ans renouvelable sur proposition du Directeur parmi les enseignants-chercheurs, les enseignants ou les chercheurs qui participent à l'enseignement, en fonction dans l'UFR. Leur mandat expire en même temps que celui du directeur.

Attributions

Les Directeurs-adjoints assistent le Doyen dans l'exercice de ses fonctions. Ils peuvent représenter l'UFR à l'égard des tiers et présider le Conseil en séance plénière ou restreinte par délégation du Directeur.

Article : 9 Assesseurs étudiants

Modalités de désignation

Les Assesseurs étudiants, un titulaire et un suppléant, sont choisis pour une durée de deux ans renouvelables parmi et par les représentants des usagers élus au conseil de l'UFR.

Attributions

Les Assesseurs étudiants assistent l'équipe de direction dans l'exercice de ses fonctions.

Article 10 : Conseil de Direction

Membres

Le conseil de Direction est constitué :

- du Directeur,
- des deux Directeurs adjoints,
- des deux assesseurs étudiants.

Tout membre de l'UFR quel que soit son statut et toute personne extérieure à l'UFR peut être invité par le directeur à une réunion du Comité de Direction lorsque l'ordre du jour le nécessite. Ces personnes invitées ne sont présentes que pour les points de l'ordre du jour pour lesquels leur présence a été sollicitée.

Attributions

Le conseil de Direction se prononce sur toute question que lui soumet le Directeur, en particulier s'agissant :

- de la pédagogie, de la structuration et du fonctionnement de l'UFR, en termes de ressources humaines et financières,
- des relations avec les partenaires extérieurs,
- de tout autre aspect relatif à l'UFR (pédagogie, recherche, relations internationales, communication...).



CHAPITRE 4 : AUTRES INSTANCES

Le Conseil de l'UFR détermine, sur la proposition du Directeur, la composition de commissions spécialisées :

- Conseil de perfectionnement et commission pédagogique,
- Commission des finances.

Article 11 : Conseil de perfectionnement des formations et commission pédagogique

Membres

Un conseil de perfectionnement est mis en place, conformément à la réglementation en vigueur, des règles relatives à leur composition et à leur fonctionnement fixées par les statuts de l'université, et des préconisations formulées par la commission de la formation et de la vie étudiante.

Le conseil de perfectionnement est constitué de :

- 5 représentants des personnels enseignants-chercheurs, enseignants, et personnels assimilés (collège A ou collège B),
- 5 représentants des usagers (+ 5 suppléants),
- 5 personnalités extérieures avec un pharmacien d'officine, un pharmacien hospitalier, un pharmacien-biologiste, un pharmacien industriel et un enseignant issu d'une autre composante de l'Université,
- 1 personnel de la scolarité.

Peut y être invitée, en fonction de l'ordre du jour et à titre consultatif, toute personne dont la présence est jugée utile.

Le conseil de perfectionnement est constitué pour quatre ans et renouvelée en même temps que le conseil de l'UFR.

La commission pédagogique comprend tous les membres cités ci-dessus à l'exception des membres extérieurs.

Le conseil de perfectionnement des formations, de même que la commission pédagogique sont présidés par un assesseur qui a voix consultative. Le Doyen, Directeur de l'UFR, participe de droit aux réunions avec voix consultative.

Modalités de désignation

Les représentants des personnels enseignants-chercheurs, enseignants et personnels assimilés sont élus parmi les candidats (collège A et collège B confondus). Le directeur effectue l'appel à candidatures. Les candidatures lui sont adressées au moins une semaine avant la date de l'élection.

Les représentants des usagers sont nommés parmi et par les représentants des usagers inscrits à l'UFR de Pharmacie en 2^{ème} (DFGSP2), 3^{ème} (DFGSP3), 4^{ème} (DFASP1), 5^{ème} (DFASP2) et 6^{ème} année. Un titulaire qui n'est plus inscrit à l'UFR est remplacé par un suppléant.

Les personnalités extérieures sont choisies par le conseil de perfectionnement sur proposition du Doyen et des Assesseurs.

Attributions

Le conseil de perfectionnement a pour but de faire des propositions au conseil de l'UFR dans les domaines suivants :

- détermination des objectifs et des méthodes pédagogiques,
- réflexions et propositions sur le contenu des enseignements et formations en adéquation avec les métiers du pharmacien,
- innovations pédagogiques et numériques,
- évaluation des enseignements,
- dispositions diverses.

La commission pédagogique a pour but de faire des propositions au conseil de l'UFR dans les domaines suivants :



- remédier aux problèmes pédagogiques évoqués par les étudiants, les enseignants et le personnel de la scolarité après chaque début de semestre,
- modifier et ajuster les modalités de contrôles des connaissances, avant proposition au conseil de l'UFR et validation par la commission de la formation et de la vie étudiante de l'UPJV.

Article 12 : Commission des finances

Membres

Une commission des finances est mise en place. Elle est présidée par le Doyen, Directeur de l'UFR ou par un Assesseur. Elle est constituée de 4 membres du Conseil de l'UFR choisis parmi les représentants des personnels enseignants-chercheurs, enseignants, et personnels assimilés et les représentants des personnels BIATSS. Le Directeur Administratif de l'UFR participe de droit aux réunions de la commission des finances.

Modalités de désignation

Les membres de la commission des finances sont nommés par le Conseil de l'UFR sur proposition du Doyen pour une durée de 4 ans.

Attributions

La commission des finances se réunit sur convocation du Doyen au minimum une fois par an. La commission des finances prépare le budget annuel de l'UFR et propose un classement pour les achats d'investissement avant présentation pour validation au Conseil de l'UFR.

CHAPITRE 5 : DISPOSITIONS DIVERSES

Article 13 : Réunion du conseil à distance

Le conseil peut se réunir à distance, sous réserve d'une délibération du conseil d'administration de l'université l'autorisant, dans les conditions prévues par ladite délibération.

Article 14 : Règlement intérieur.

Les présents statuts sont complétés, le cas échéant, par un règlement intérieur, adopté et modifié par le conseil de l'UFR à la majorité absolue des membres présents ou représentés.

Article 15 : Révision des statuts.

La révision des statuts peut être demandée par le président de l'université, par le directeur, ou par le tiers des membres du conseil.

La révision des statuts est adoptée à la majorité absolue des suffrages exprimés et entre en vigueur après son adoption par le conseil d'administration de l'université.

Article 16 : Dispositions diverses.

Les présents statuts abrogent les statuts antérieurs de l'UFR de Pharmacie.

Amiens, le

22 OCT. 2021

Le président de l'université de Picardie Jules verne

Mohammed BENLAHSEN

