



**CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 09 03 2023**

**DELIBERATION CA 2023-03 n°08 PORTANT APPROBATION DES  
STATUTS DE L'IAE**

**Nombre de présents et représentés : 29/36**

Vu le code de l'éducation ;  
Vu les statuts de l'Université de Picardie Jules Verne ;  
Vu l'élection du Président de l'Université de Picardie Jules Verne du 1<sup>er</sup> décembre 2020 ;  
Vu l'avis favorable de la commission des statuts de l'université du 6 février 2023 ;

**IL EST DELIBERE :**

Les statuts de l'IAE (Institut d'Administration des Entreprises) sont approuvés à l'unanimité.

Annexes : 12 pages

Le **- 9 MARS 2023**

Le Président de l'Université  
de Picardie Jules Verne

Pr. Mohammed BEN LAHSEN



**Université de Picardie Jules Verne  
INSTITUT D'ADMINISTRATION DES ENTREPRISES  
STATUTS**



# SOMMAIRE

---

## CHAPITRE 1 : ORGANISATION GÉNÉRALE ET MISSIONS

---

Préambule  
Missions  
Formation  
Recherche  
Organisation

---

## CHAPITRE 2 : LE CONSEIL DE L'IAE

---

### Article 1 : Composition

### Article 2 : Modes de désignation des membres du conseil.

Représentants des personnels et des usagers.  
Les personnalités extérieures désignées par leur institution  
Représentants des organisations syndicales des employeurs et salariés cadres.  
Personnalités extérieures siégeant à titre personnel

### Article 3 : Durée des mandats et remplacement des membres en cours de mandat

### Article 4 : Attributions du conseil

### Article 5 : Présidence du conseil

Modalités de désignation

Attributions

### Article 6 : Fonctionnement du conseil

Réunion

Convocation du conseil

Personnes invitées

Quorum pour la tenue du conseil

Procurations

Adoption des délibérations

Compte-rendu de séance

### Article 7 : Conseil restreint

---

## CHAPITRE 3 : LA DIRECTION DE L'IAE

---

### Article 8 : Direction

Modalités de désignation

Attributions

### Article 9 : Direction adjointe

---

## CHAPITRE 4 : AUTRES INSTANCES

---

### Article 10 : Conseil de perfectionnement des formations

### Article 11 : Conseil d'orientation et de stratégie

---

## CHAPITRE 5 : DISPOSITIONS DIVERSES

---

### Article 12 : Réunion du conseil à distance

### Article 13 : Règlement intérieur

### Article 14 : Révision des statuts

### Article 15: Dispositions transitoires



---

## **CHAPITRE 1 : ORGANISATION GENERALE ET MISSIONS**

---

### **Préambule**

L'Institut d'administration des entreprises créé en 1985 constitue, au sein de l'université de Picardie Jules Verne, un institut relevant de l'article L.713-1 du code de l'éducation.

Son siège est établi à Amiens (80). Il dispose d'une antenne dans la ville de Saint-Quentin (02).

Il est organisé dans les conditions définies à l'article L.713-9 du code de l'éducation.

Il dispose de l'autonomie financière.

### **Missions**

Pour exercer ses missions, l'institut rassemble des enseignants-chercheurs et des enseignants, des personnels administratifs, techniques et de service (BIATSS).

L'institut a pour mission d'assurer et de développer l'enseignement supérieur et la recherche dans le domaine des sciences de gestion et du management en formation initiale, en alternance, en formation continue et tout au long de la vie.

Il contribue au développement de la recherche scientifique et technologique et à la valorisation de ses résultats, à l'orientation, la promotion sociale et l'insertion professionnelle, à la diffusion de la culture et de l'information scientifique et technique, à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur et de la recherche, à la coopération internationale et au développement des entreprises et associations situées sur son territoire d'implantation.

### **Formation**

Les formations dispensées par l'IAE conduisent à la délivrance des diplômes nationaux de Licence, de Master et de Doctorat et de diplômes d'université ou d'actions de formation continue.

### **Recherche**

L'IAE entretient des liens étroits avec la recherche et en particulier avec les unités de recherche relevant des champs disciplinaires de l'IAE et les écoles doctorales auxquelles elles appartiennent.

### **Organisation**

L'Institut est administré par un conseil et dirigé par un directeur élu par le conseil.

Le conseil définit la politique générale de l'IAE et en contrôle la mise en œuvre dans les domaines de la pédagogie, des programmes de recherche, de la politique internationale, des dispositifs d'insertion des étudiants et de la démarche qualité, ceci dans le respect de la politique de l'université de Picardie Jules Verne et des réglementations en vigueur.

Le président du conseil de l'IAE, le conseil de l'IAE et le directeur exercent respectivement les compétences qui leur sont attribuées par les dispositions législatives et réglementaires en vigueur.

Le directeur peut être assisté d'un ou de deux directeur(s) adjoint(s).



L'institut est doté de services administratifs et techniques. Sous l'autorité du directeur, le directeur administratif assure la direction, l'organisation et le fonctionnement des services.

---

## **CHAPITRE 2 : LE CONSEIL DE L'IAE**

---

### **Article 1 : Composition**

Le conseil est composé conformément à l'article L.713-9 du code de l'éducation.

Le conseil comprend 25 membres ayant voix délibérative.

La répartition des sièges est la suivante :

- Professeurs et personnels assimilés (Collège A) : 4 sièges
- Autres Enseignants–Chercheurs, enseignants et personnels assimilés (Collège B) : 4 sièges
- Usagers (Collège des usagers) : 3 sièges de titulaires et 3 sièges de suppléants
- Personnels administratifs, techniques et de services (Collège BIATSS) : 2 sièges
- Personnalités extérieures :
  - Personnalités extérieures élues à titre personnel : 5 sièges dont obligatoirement deux anciens diplômés de l'IAE d'Amiens
  - Personnalités extérieures désignées par leur institution : 7 sièges
    - Un représentant du Conseil Régional des Hauts-de-France
    - Un représentant de la Chambre de Commerce et d'Industrie de la région Hauts-de-France
    - Un représentant de la communauté d'agglomération Amiens Métropole
    - Un représentant de la communauté d'agglomération du Saint-Quentinoise
    - Un représentant d'une organisation syndicale des employeurs
    - Un représentant d'une organisation syndicale des salariés cadres
    - Un représentant du Conseil Economique, Social et Environnemental Régional (CESER) des Hauts-de-France

### **Article 2 : Modes de désignation des membres du conseil.**

#### **Représentants des personnels et des usagers.**

Les représentants des personnels (collège A, B et BIATSS) et des usagers sont élus au scrutin secret par collèges distincts et au suffrage direct, au scrutin de liste à un tour à la représentation proportionnelle avec répartition des sièges restant à pourvoir selon la règle du plus fort reste, sans panachage, dans les conditions prévues aux articles D.719-18 et suivants du code de l'éducation.

Les conditions pour être électeur sont précisées par les articles D.719-4 et suivants du code de l'éducation.

Le président de l'université est responsable de l'organisation des élections, dans les conditions prévues au code de l'éducation, avec l'appui des services de l'IAE.

L'arrêté du président organisant les élections précisera notamment les conditions que doivent remplir les électeurs pour être inscrits d'office sur les listes électorales, ainsi que les conditions à remplir pour les électeurs soumis à l'obligation d'en faire la demande.



### Les personnalités extérieures désignées par leur institution

Chaque collectivité, institution et organisme désigne nommément la personne qui la représente ainsi qu'un suppléant de même sexe.

Les représentants des collectivités territoriales désignés doivent être membres de leurs organes délibérants.

Le directeur administratif de l'IAE sollicite ces institutions au moins deux mois avant le terme normal du mandat du conseil ou lorsqu'une vacance définitive survient, afin qu'elles désignent leurs représentants.

### Représentants des organisations syndicales des employeurs et salariés cadres.

Le choix de l'organisation syndicale des employeurs et de celle des salariés cadres qui siègent au conseil fait l'objet d'un vote en conseil.

Les éléments transmis aux membres du conseil de l'IAE seront :

- la dernière mesure d'audience de la représentativité syndicale
- la dernière mesure d'audience de la représentativité patronale

pouvant être offerte par le ministère en charge du travail et de l'emploi à la date du conseil de désignation.

Les organisations syndicales des employeurs et salariés cadres seront désignées par les membres élus du conseil. Les personnalités extérieures ne prennent pas part au vote.

L'ensemble des électeurs vote à bulletins secrets. Les procurations sont admises. Nul ne pourra disposer de plus d'une procuration.

Sont désignées, les organisations ayant obtenu le plus grand nombre de voix.

En cas d'égalité, il est procédé à un second tour, puis éventuellement un troisième tour. En cas d'égalité au troisième tour, le départage se fera par tirage au sort.

Le directeur administratif de l'IAE adresse à l'issue du vote, un courrier à l'organisation syndicale désignée à l'échelon régional afin qu'elle désigne ses représentants.

### Les personnalités extérieures siégeant à titre personnel

#### **Candidature :**

Les personnalités extérieures siégeant à titre personnel sont proposées par les membres élus du conseil du collège A et du collège B.

Chaque membre élu peut proposer une seule candidature.

Les candidatures doivent être accompagnées d'un curriculum vitae et d'une lettre de candidature.

Elles doivent répondre aux conditions fixées par l'article D719-47 du code de l'éducation qui rappelle la notion de « membre extérieur à l'établissement ».

Le directeur administratif de l'IAE lance un appel à candidature auprès des membres élus du conseil au moins un mois avant la date du conseil fixée pour leur élection.



Une fois les candidatures recueillies, elles sont adressées aux membres de la réunion préparatoire au conseil.

### **Réunion préparatoire au conseil**

Le rôle de la réunion préparatoire au conseil est d'examiner la recevabilité des candidatures.

Membres :

- le directeur de l'IAE (président)
- Les membres élus du collège A (professeurs et personnels assimilés)
- Les membres élus du collège B (Autres Enseignants–Chercheurs, enseignants et personnels assimilés)
- Personnels administratifs, techniques et de services (Collège BIATSS)

### **Élection**

Les personnalités extérieures siégeant à titre personnel sont désignées par les membres élus du conseil et les personnalités extérieures désignées par les institutions.

Les procurations sont admises. Nul ne peut disposer de plus d'une procuration.

L'ensemble des électeurs vote sur chaque candidature. Sont déclarés élues les 5 personnalités ayant obtenu le plus grand nombre de voix. En cas d'égalité, il est procédé à un second tour, puis éventuellement un troisième tour. En cas d'égalité au troisième tour, un conseil extraordinaire sera convoqué sous huitaine pour un nouveau scrutin.

### **Parité**

Le collège des personnalités extérieures est composé à parité d'hommes et de femmes. Les modalités destinées à assurer cette parité sont précisées aux articles D.719-47-1 à D.719-47-5 du code de l'éducation.

Le respect de l'obligation d'assurer la parité entre les femmes et les hommes s'apprécie sur l'ensemble des personnalités extérieures siégeant au sein du conseil.

Le vote des membres du conseil devra tenir compte de la répartition par sexe des personnalités extérieures désignées par les collectivités territoriales, Institutions et organismes, appelés à nommer leurs représentants.

Si la parité n'a pu être établie, compte tenu de cette répartition, par la désignation des personnalités à titre personnel, un tirage au sort détermine qui, parmi les collectivités territoriales, Institutions et organismes ayant désigné des représentants du sexe surreprésenté, est ou sont appelés à désigner une personnalité du sexe sous-représenté.

### **Article 3 : Durée des mandats et remplacement des membres en cours de mandat**

Le renouvellement des mandats intervient tous les quatre ans, sauf pour les représentants étudiants dont le mandat est de deux ans.

Le mandat des personnalités extérieures est de quatre ans et expire à l'échéance du mandat du conseil.

Lorsqu'un représentant des personnels ou des étudiants perd la qualité au titre de laquelle il a été élu ou lorsque son siège devient vacant, il est remplacé, pour la durée du mandat restant à courir, dans



les conditions prévues à l'article D.719-21 du code de l'éducation. Il n'est pas procédé au remplacement d'un membre du conseil lorsque la vacance intervient moins de six mois avant le terme normal du mandat.

Lorsqu'une personnalité extérieure perd la qualité au titre de laquelle elle avait été désignée, ou cesse définitivement de siéger pour quelque cause que ce soit, un représentant du même sexe est désigné pour la durée du mandat restant à courir, dans les conditions prévues à l'article 2.

#### **Article 4 : Attributions du conseil.**

Le conseil définit la politique générale de l'institut, conformément aux textes en vigueur.

Il dispose notamment des attributions suivantes :

##### Domaine de la vie institutionnelle

- Il élit le directeur de l'institut, le ou les directeurs adjoints le cas échéant, ainsi que le président du conseil.
- Il élit les personnalités extérieures choisies à titre personnel.
- Il approuve les statuts de l'institut, son règlement intérieur, et leurs modifications.
- Il donne son avis sur les contrats et conventions dont l'exécution le concerne.
- Il peut créer des groupes de travail ou des commissions destinés à assister le conseil et le directeur dans leurs tâches d'administration et de direction.

##### Domaine des moyens

- Il soumet au conseil d'administration de l'université la répartition des emplois.
- Il est consulté sur les recrutements.
- Il vote les budgets et les budgets rectificatifs
- Il vote les tarifs le concernant, avant leur approbation par le conseil d'administration de l'université.

##### Domaine de la scolarité et de la formation

- Le conseil définit le programme pédagogique dans le cadre de la politique de l'université et de la réglementation nationale en vigueur.
- Il donne son accord sur la création des diplômes.
- Il donne son avis sur les capacités d'accueil des diplômes et des parcours.
- Il propose les modalités de contrôle des connaissances et des compétences à la commission de la formation et de la vie étudiante de l'université.
- Il est informé des travaux du conseil de perfectionnement des formations.

##### Domaine de la recherche

- Il définit les moyens en soutien à la recherche conduite au sein de l'IAE

#### **Article 5 : Présidence du conseil.**

##### Modalités de désignation

Le conseil élit, parmi les personnalités extérieures, le président du conseil. Son mandat est de trois ans, renouvelable.



L'élection du président du conseil a lieu à bulletins secrets, à la majorité absolue des membres présents ou représentés au premier tour, à la majorité relative au second tour. Les procurations sont admises. Nul ne pourra disposer de plus d'une procuration.

En cas de démission, de perte de la qualité de personnalité extérieure ou empêchement définitif survenant en cours de mandat, le conseil élit un nouveau président, pour un premier mandat de trois ans.

Pour pourvoir le poste de président du conseil, le directeur administratif de l'IAE fait un appel à candidatures un mois au moins avant l'échéance du mandat en cours, auprès des personnalités extérieures. Les candidatures peuvent lui parvenir jusqu'à sept jours avant le conseil qui procédera à l'élection.

La séance du conseil chargée d'élire le président du conseil est présidée par le doyen d'âge des personnalités extérieures, sous réserve qu'il ne soit ni le président sortant, ni candidat.

### Attributions

- Le président du conseil préside le conseil.
- Il convoque le conseil, après en avoir arrêté l'ordre du jour en concertation avec le directeur de l'institut.
- Il signe les délibérations à l'issue des conseils, ainsi que le compte-rendu de séance, une fois celui-ci adopté par le conseil.
- Il peut inviter au conseil, à son initiative ou à la demande du directeur, à titre consultatif, toute personne dont il jugerait la présence utile.

En cas d'empêchement temporaire ou de vacance des fonctions de président, la présidence est temporairement assurée par le doyen d'âge des personnalités extérieures, qui dispose des mêmes attributions que le président.

### Article 6 : Fonctionnement du conseil.

#### Réunion

Le conseil se réunit au moins deux fois par an, sur convocation de son président.

Il peut se réunir en séance extraordinaire à l'initiative du président ou sur demande qui lui est adressée, soit par le directeur de l'institut, soit par un tiers des membres en exercice du conseil.

#### Convocation du conseil

La convocation du conseil est adressée aux membres du conseil au moins six jours francs avant la date fixée pour sa réunion. Elle mentionne l'ordre du jour. Elle est signée par le président du conseil.

Les documents se rapportant à l'ordre du jour peuvent être transmis au plus tard jusqu'à la veille du conseil.

Si les documents ne peuvent être transmis dans les délais, le directeur peut demander en début de séance aux membres du conseil l'examen des questions concernées. Il est alors procédé à un vote portant sur leur accord.

L'inscription d'un point à l'ordre du jour par les membres du conseil peut être demandé jusqu'à cinq jours francs précédant le conseil auprès du président du conseil.

Le conseil extraordinaire est réuni dans les 15 jours suivant la demande de sa réunion.



## Personnes invitées

Le directeur de l'institut, le directeur administratif de l'institut et le cas échéant le ou les directeurs adjoints s'ils ne sont pas membres élus au conseil, participent aux réunions du conseil avec voix consultative.

En fonction de l'ordre du jour, le président du conseil peut inviter d'autres personnes dont la présence serait jugée utile.

## Quorum pour la tenue du conseil

Le conseil ne peut se réunir que si la moitié au moins des membres en exercice du conseil est présente ou représentée à l'ouverture de la séance.

Si le quorum n'est pas atteint, le conseil peut à nouveau être convoqué sous huitaine. Dans ce cas, il délibère alors valablement sans condition de quorum. Cependant, le quorum est obligatoirement requis pour l'élection du président, du directeur et pour la révision des statuts.

## Procurations

Tout membre du conseil peut déléguer son droit de vote à tout autre membre du conseil. Ce pouvoir doit être nominatif.

Tout membre peut être porteur au maximum de deux pouvoirs.

Cependant, tout membre titulaire disposant d'un suppléant, ne peut donner procuration à un autre membre du conseil, que si son suppléant est lui-même empêché. Les membres suppléants ne peuvent pas donner procuration.

## Adoption des délibérations

Les décisions sont adoptées à la majorité simple des membres présents ou représentés<sup>1</sup>, sauf pour :

- L'élection du président du conseil (Cf. Article 5),
- L'élection du directeur (Cf. Article 8),
- La révision des statuts (Cf. Article 11),

pour lesquelles la majorité absolue est requise.

Les votes ont lieu à main levée, sauf lorsqu'ils portent sur des personnes, et dans ce cas, les votes ont lieu à bulletins secrets. Les votes peuvent également avoir lieu à bulletins secrets sur demande d'un membre.

## Compte-rendu de séance

Un compte rendu des réunions du conseil est établi sous la responsabilité du directeur administratif de l'institut et approuvé par le conseil lors de la réunion suivante. Il est signé par le président du conseil et affiché au sein de l'institut.

Le compte rendu est transmis, pour information, à la direction des affaires générales de l'université.

---

<sup>1</sup> Total des voix supérieur à celui de chacune des propositions concurrentes, inclusion faite des abstentions, blancs et nuls.



## **Article 7 : Le conseil restreint**

Pour toutes les questions relatives au recrutement ou à la carrière des enseignants-chercheurs, le conseil de l'institut siège en formation restreinte aux seuls représentants élus des collèges des professeurs et maîtres de conférences d'un statut et d'un rang au moins égal à celui des enseignants-chercheurs concernés par la question.

Pour toutes les questions relatives aux autres enseignants, viennent s'adjoindre à ces deux catégories, si possible, des représentants des autres enseignants, élus au conseil, d'un statut et d'un rang au moins égal à celui des enseignants concernés par la question.

Le conseil restreint émet des avis au directeur, qui les transmet aux instances compétentes de l'université.

Le conseil restreint est présidé par le directeur de l'IAE s'il est élu au conseil et s'il est d'un rang au moins égal à celui du rang concerné pour sa réunion. Dans le cas contraire, la séance est présidée par le doyen d'âge de rang le plus élevé.

Le directeur de l'institut s'il n'appartient pas aux corps des enseignants-chercheurs ou s'il n'est pas élu au conseil, participe aux réunions du conseil restreint avec voix consultative.

---

## ***CHAPITRE 3 : LA DIRECTION DE L'IAE***

---

### **Article 8 : Direction**

#### **Modalités de désignation**

Le directeur est choisi dans l'une des catégories de personnels qui ont vocation à enseigner dans l'institut, sans condition de nationalité.

Le mandat du directeur est de cinq ans, renouvelable une fois. Il faut entendre, par renouvellement du mandat, un deuxième mandat immédiatement consécutif au premier mandat, sans interruption.

Le directeur est élu par le conseil de l'IAE au scrutin secret, sous la présidence de l'enseignant-chercheur doyen d'âge, non candidat, à la majorité absolue au premier tour, et à la majorité relative au deuxième et troisième tour.

Les procurations sont admises. Nul ne pourra disposer de plus d'une procuration.

Le directeur administratif de l'IAE effectue un appel à candidatures au moins un mois avant la date de l'élection. Les candidatures lui sont adressées au moins une semaine avant la date de l'élection.

Lorsque l'élection n'est pas acquise à l'issue de trois tours de scrutin, le conseil est à nouveau convoqué et se réunit sous huitaine. Un nouvel appel à candidatures est alors lancé. Les précédents candidats doivent confirmer leur candidature ou se désister, et de nouveaux candidats peuvent se déclarer selon les modalités prévues dans l'appel à candidatures.

Lors de ce conseil, en cas d'égalité de suffrages à l'issue du troisième tour, le candidat le plus jeune est déclaré élu.

En cas de vacance définitive du poste de directeur, lorsque l'appel à candidature pour pourvoir le poste intervient après la déclaration de vacance du poste, un administrateur provisoire est nommé par le président de l'université.



## Attributions

- Le directeur assure la direction de l'institut.
- Il représente l'institut à l'égard des tiers.
- Il prépare les délibérations du conseil et en assure l'exécution.
- Il convoque le conseil restreint.
- Il est ordonnateur secondaire de droit des recettes et des dépenses de l'institut, et à ce titre, peut déléguer sa signature aux agents publics placés sous son autorité pour les affaires financières relevant de l'institut.
- Il a autorité sur l'ensemble des personnels. Aucune affectation ne peut être prononcée s'il émet un avis défavorable motivé.
- Il propose la composition des jurys d'admission et d'examens au président de l'université.
- Il donne son avis sur la titularisation des maîtres de conférences (*cf. article 32 du décret n°84-431*).
- Il propose l'intégration dans le corps des maîtres de conférences, et dans le corps des professeurs des universités, des fonctionnaires et agents répondant aux conditions des articles 40-5 et 58-4 du décret n°84-431, après consultation du conseil de l'institut en formation restreinte.
- Il donne son avis sur les recrutements et mutations des enseignants-chercheurs approuvés par les comités de sélection (*cf. article 9-2 du décret n°84-431*).
- Il assiste aux réunions du conseil, avec voix consultative s'il n'est pas élu au conseil.

### Article 9 : Direction adjointe

A chaque élection du directeur de l'IAE, le directeur peut nommer un ou deux directeurs adjoints. Les mandats sont renouvelables, et prennent fin en même temps que celui du directeur d'IAE.

Ils sont choisis dans l'une des catégories de personnels qui ont vocation à enseigner dans l'institut, sans condition de nationalité.

Le périmètre d'action des directeurs adjoints est fixé par le directeur par lettre de mission, dont le contenu est présenté pour information aux membres du conseil lors de la séance suivant leur nomination.

---

## **CHAPITRE 4 : AUTRES INSTANCES**

---

### Article 10 : Conseil de perfectionnement des formations

Un ou des conseils de perfectionnement sont mis en place par année d'étude, conformément à la réglementation en vigueur, des règles relatives à leur composition et à leur fonctionnement fixées par les statuts de l'université et des préconisations formulées par la commission de la formation et de la vie étudiante.

Les conseils de perfectionnement sont des dispositifs d'évaluation et d'orientation stratégique mis en place pour une formation ou pour un groupe de formations.

Les conseils de perfectionnement sont chargés d'examiner l'adéquation des contenus pédagogiques et des enseignements par rapport aux connaissances et aux compétences à atteindre dans le cadre de la formation (ou du groupe de formations) et leur adaptation au contexte socio-professionnel concerné. A partir des conclusions qui en découlent, les conseils de perfectionnement proposent des évolutions de la formation.

Les conseils de perfectionnement se réunissent au moins une fois par an.



### **Article 11 : Conseil d'orientation et de la stratégie**

Pour assister le directeur dans la gestion de l'institut, mais également pour nourrir une réflexion stratégique sur le développement et l'orientation de l'institut, le directeur mettra en place un conseil dont les membres sont :

- les responsables pédagogiques ;
- le référent égalité Homme-femme ;
- les référents « handicap » (Pédagogique et administratif)
- le référent entrepreneuriat de l'établissement ;
- toute autre personne invitée par le directeur.

Le conseil d'orientation et de la stratégie se réunira au moins une fois par an.

---

## ***CHAPITRE 5 : DISPOSITIONS DIVERSES***

---

### **Article 12 : Réunion du conseil à distance**

Le conseil peut se réunir à distance, sous réserve d'une délibération du conseil d'administration de l'université l'autorisant, dans les conditions prévues par ladite délibération.

### **Article 13 : Règlement intérieur.**

Les présents statuts sont complétés, le cas échéant, par un règlement intérieur, adopté et modifié par le conseil de l'institut à la majorité simple des membres présents ou représentés.

### **Article 14 : Révision des statuts.**

La révision des statuts peut être demandée par le président de l'université, par le directeur, ou par le tiers des membres du conseil.

La révision des statuts est adoptée à la majorité absolue des membres présents ou représentés et entre en vigueur après son adoption par le conseil d'administration de l'université.

### **Article 15 : Dispositions transitoires**

Les présents statuts entrent en vigueur après leur adoption par le conseil d'administration de l'université, à l'exception de son article 1. La composition du conseil demeure régie par les anciens statuts de l'IAE jusqu'au prochain renouvellement du conseil de l'IAE.

Amiens, le 9 mars 2023.

Le président de l'université de Picardie Jules Verne  
Mohammed BENLAHSEN

