



COMPTE-RENDU DU CONSEIL DE GESTION UFR DES SCIENCES

Jeudi 19 novembre 2020

Université de Picardie Jules Verne
UFR des Sciences
33 rue Saint Leu
80039 Amiens cedex 1
cecile.poiret@u-picardie.fr
Tél : 03 22 82 75 20



Le Conseil de Gestion de l'UFR des Sciences s'est réuni en visioconférence le jeudi 19 novembre 2020 à 14h00 sous la présidence de Françoise GILLET, Directrice de l'UFR des Sciences, en présence de :

Monsieur Antony BEAUJEAN
Madame Anna CANTALUPPI
Monsieur Sofiane CASISA
Monsieur Valentin COULLARE
Monsieur Stéphane CHARVET
Monsieur Alain COURNIER
Madame Catherine DOLHEM-LIEVRE
Madame Muriel DUHAUPAS
Madame Claude GUERY
Madame Elise JANVRESSE
Madame Djemaa KACHI
Monsieur Jean-Philippe MORIN
Monsieur Andréas ZEINERT
Madame Isabelle WALLET

Avaient donné procuration :

Madame Laure BRISOUX à Madame Djemaa KACHI
Monsieur Jean-Luc GUERIN à Monsieur Alain COURNIER
Monsieur Humberto HENAO à Monsieur Stéphane CHARVET
Madame Florence LEVE à Monsieur Antony BEAUJEAN
Monsieur Samuel KAUFFMANN à Madame Claude GUERY
Monsieur Ludovic LEGRY à Madame Elise JANVRESSE
Monsieur Laurent RENAULT à Madame Isabelle WALLET

Assistaient également à la réunion :

Monsieur Frédéric COLLET
Madame Nathalie LEMEE
Madame Cécile POIRET
Monsieur Alexis POTELLE
Monsieur Ahmed RACHID

L'ordre du jour est le suivant :

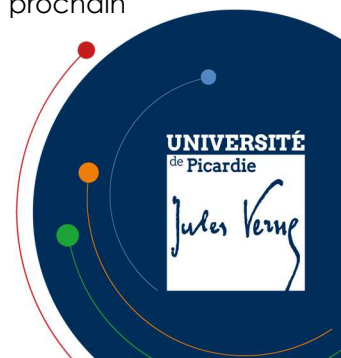
1. Approbation du compte-rendu du CG du 21/10/2020
2. Capacités Parcoursup 2021
3. Conventions
4. Point informations
5. Questions diverses

La Directrice ouvre la séance en faisant appel aux questions diverses :

* Madame DUHAUPAS demande des informations sur les mandats des élus du CG suite à la parution de l'arrêté d'annulation des élections des membres du CG initialement prévues le 24 novembre 2020.

1. Approbation du compte-rendu du CG du 21/10/2020

L'approbation du compte-rendu du conseil de gestion du 21/10/2020 est reporté au prochain conseil de gestion.



2. Capacités Parcoursup 2021

Monsieur CHARVET présente les conclusions du groupe de travail Formations Licences réuni le 9 novembre 2020 pour définir les capacités d'accueil, et les attendus 2021 des licences 1^{ère} année.

Cette année deux propositions sont faites, en concertation avec les collègues de Santé :

- La première correspond à une fusion des deux cohortes avec et sans option santé. Cette dernière ferait l'objet d'un choix d'inscription pédagogique et non plus administrative.
- La seconde reprend la proposition de l'année passée avec une distinction des cohortes.

La première proposition est le choix prioritaire de la composante, si le Ministère accepte cette fusion des cohortes. L'option santé étant faite à distance, elle ne génère pas de contrainte sur les capacités d'accueil.

Il sera également possible de mettre en place cette proposition pour les L2 et les L3 à partir de l'année prochaine afin de fluidifier la gestion en une seule cohorte plutôt que deux.

Monsieur CHARVET précise que cela permettrait à l'étudiant d'être inscrit dans une licence classique, tout en ayant la possibilité de s'inscrire à l'option santé lors des inscriptions pédagogiques.

Monsieur COURNIER indique que la distinction entre un premier choix fait par l'étudiant et un choix par défaut pour intégrer un parcours Santé lui semble importante.

Madame GILLET rappelle que les licences 1 classiques comptent 60 EC. S'ajoute l'option Santé avec un supplément de 10 EC.

Pour la cohorte 2020/2021, les étudiants LAS ou PASS doivent s'inscrire au concours MMOPK. L'étudiant dispose de deux chances. Un étudiant en LAS, s'il n'a pas validé l'ensemble de ses examens en première session, pourra annuler son inscription au concours afin de ne pas perdre une des deux chances. Les examens de l'UFR doivent être programmés en même temps que le PASS.

Monsieur CHARVET ajoute que 20 places sont réservées en L2 Santé pour des étudiants provenant de l'UFR Sciences.

Madame GUERY demande comment sera configuré le choix sur Parcoursup en cas de validation de la proposition 1.

Monsieur CHARVET répond que jusqu'alors, une sous-catégorie accès santé apparaissait lorsque l'étudiant sélectionnait la licence. Avec la proposition 1, l'étudiant procédera au choix de l'accès santé en septembre. Il n'y aurait plus de capacité spécifique option santé indiquée dans Parcoursup.

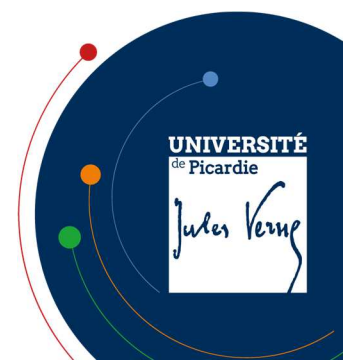
Le choix entre la proposition 1 ou 2 se fera au niveau national pour une harmonisation par mention, après remontée par la CDUS des choix de chaque université.

Monsieur CHARVET présente les attendus modifiés cette année, afin de correspondre aux enseignements de spécialité de Terminale suite à la réforme du lycée.

Madame GILLET soumet ce point au vote, reprenant :

- les deux propositions de capacités : soit la possibilité de regrouper les deux cohortes mention classique et mention avec option santé et permettre aux étudiants de faire leur choix en septembre et permettre de fluidifier la procédure, soit de conserver deux cohortes distinctes.
- Les attendus.

Ne prend pas part au vote : 1
Abstention : 5
Contre : 3



Les capacités et attendus Parcoursup 2021 sont adoptés à la majorité des membres présents ou représentés.

3. Conventions

* Monsieur RACHID présente le projet de collaboration entre l'Université du Rwanda et le département EEA pour le Master 3EA. Cette collaboration est développée sur les thèmes du génie électrique et de l'énergie renouvelable, au niveau de l'enseignement et de l'échange d'étudiants de formation doctorale.

Monsieur POTELLE demande sous quelle forme débiterait cette collaboration, et à partir de quelle période.

Monsieur RACHID répond que le premier projet est une participation à des formations existantes initialement prévues en présentiel. Au regard de la crise sanitaire, ces formations se tiendront à distance : gestion des systèmes, supervision. En parallèle, des échanges se feront autour d'un projet européen sur l'énergie. Enfin les deux équipes pourront répondre à des appels à projets en commun.

Madame GILLET indique que l'établissement par le biais de la Direction des Relations Internationales a sollicité l'ensemble des responsables de master pour proposer des formations à distance afin de répondre à la crise sanitaire. Madame MONTAUBIN vient de relancer les collègues pour une actualisation du catalogue de formation. Il serait opportun de lui transmettre ce projet de formation à distance.

Monsieur RACHID répond par l'affirmative, et demande la procédure à suivre.

Madame GILLET sollicitera Madame MONTAUBIN.

Madame GILLET soumet ce point au vote.

Ne prend pas part au vote :	0
Abstention :	0
Contre :	0

Le projet de collaboration avec l'Université du Rwanda est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.

* Madame GUERY présente les conventions de prestation d'enseignement dans le cadre de l'intervention de professionnels dans la Licence professionnelle Bioraffinerie avec les entreprises SAS PIVERT, CRITT POLYMERES, Agro-transfert Ressources. Ces conventions sont renouvelées chaque année.

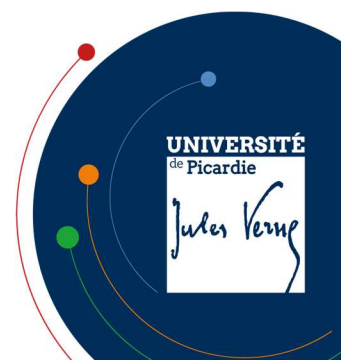
Madame GILLET soumet ce point au vote.

Ne prend pas part au vote :	0
Abstention :	2
Contre :	0

Les conventions de prestation d'enseignement avec les entreprises SAS PIVERT, CRITT Polymères et Agro-Transfert Ressources sont adoptées à la majorité des membres présents ou représentés.

4. Point informations

* Modification du budget prévisionnel 2021 :



Madame DUHAUPAS indique qu'après le vote du précédent CG, des modifications ont été apportées par le SFCU sur les ressources propres : ajout d'un contrat d'apprentissage (8000 €) et rectification du calcul sur le taux de prélèvement (2000 €). Cette somme est injectée en fonctionnement.

Madame GILLET précise que le budget est actuellement en cours de présentation au Recteur.

Madame GILLET soumet ce point au vote.

Ne prend pas part au vote :	1
Abstention :	2
Contre :	0

Les modifications apportées au budget prévisionnel 2021 voté lors du précédent CG sont adoptées à la majorité des membres présents ou représentés.

* Recensement des besoins en postes BIATSS

Madame POIRET indique qu'un GT BIATSS s'est tenu le 10 novembre 2020 afin de recenser les besoins des départements et de l'administration. Pour rappel, depuis deux ans, les laboratoires font remonter leurs demandes directement à la Direction de la Recherche.
Aucune demande de publication au concours n'est faite cette année.

Un remplacement en tant que contractuel est demandé pour compenser le départ d'un adjoint technique au département de Physique.

Une proposition a été faite auprès de la DRH et l'INSPE pour compléter un poste de l'INSPE actuellement à mi-temps sur des missions d'aide à l'enseignement qui pourrait, sur la base d'une création d'un second mi-temps, passer en temps plein en ajoutant les mêmes activités pour les TP du Master MEEF Physique-Chimie.

* Référents Egalité Femmes Hommes :

Suite aux différents appels à candidatures, les collègues nommés pour l'UFR des Sciences sont :

- Caroline A. Ahad Hadad, EC département Chimie,
- Eric HUSSON, EC au département SVT.

* Annulation des élections du conseil de gestion :

L'intégralité des mandats des élus sont prolongés jusqu'à la possibilité d'organiser de nouvelles élections. Le vote électronique n'est pas possible car trop onéreux.

Madame DUHAUPAS indique qu'il n'y a ni indication, ni délai concernant les mandats des élus dans l'arrêté transmis.

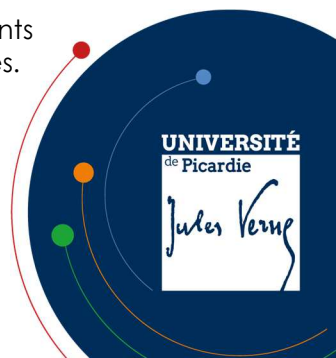
Madame GILLET précise selon une note du service juridique, que les membres des conseils des composantes peuvent continuer à siéger jusqu'à la désignation de leurs successeurs.

Monsieur CASISA demande si le futur mandat sera écourté.

Madame GILLET répond que les durées seront conservées.

* Madame GILLET fait un point sur l'organisation des formations depuis le second déconfinement.

Des TP dérogatoires par arrêté rectoral peuvent se tenir en présentiel. Les étudiants recevront des attestations de déplacement de l'établissement émises par les scolarités.



Les emplois du temps ont été réorganisés afin de permettre aux étudiants d'alterner présentiel et distanciel par journée.

Les partiels des L1 ont été organisés dans l'urgence en distanciel ou annulés.

Les examens de L1 prévus en décembre alterneront du présentiel en respectant le protocole sanitaire et du distanciel. Les examens présentiels se feront après les vacances de Noël (concerne 4 épreuves). Les autres sont organisés en distanciel sur la semaine initialement prévue.

Les équipes pédagogiques travaillent actuellement sur les examens des L2 et L3 prévus en janvier.

En S2 il devrait y avoir également des modifications d'emploi du temps selon l'évolution de la situation sanitaire. Il faut prévoir de l'enseignement hybride. En L1 par exemple, les CM seront regroupés sur 2 jours et les TD et TP sur les 3 autres jours de la semaine.

Les modifications des M3C seront collectées pour transmission à la CFVU du 10 décembre à titre d'information.

Madame GILLET transmet son retour d'expérience sur un examen fait à distance. Sur une cohorte et un examen (QCM) comparables à ceux de l'année dernière. Cette année en distanciel la moyenne était de 10,2/20, l'année précédente en présentiel la moyenne était de 13/20.

5. Questions diverses

* Madame DUHAUPAS demande des informations sur les mandats des élus du CG suite à la parution de l'arrêté d'annulation des élections des membres du CG initialement prévues le 24 novembre 2020.

La réponse a été apportée lors du point informations sur les élections du conseil de gestion.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

