



COMPTE-RENDU DU CONSEIL DE GESTION UFR DES SCIENCES

Mardi 9 février 2021

Université de Picardie Jules Verne
UFR des Sciences

33 rue Saint Leu
80039 Amiens cedex 1
cecile.poiret@u-picardie.fr
Tél : 03 22 82 75 20



Le Conseil de Gestion de l'UFR des Sciences s'est réuni en visioconférence le mardi 9 février à 9h00 sous la présidence de Françoise GILLET, Directrice de l'UFR des Sciences, en présence de :

Madame Halima AHIDOUCH
Monsieur Antony BEAUJEAN
Madame Anna CANTALUPPI
Monsieur Sofiane CASISA
Monsieur Valentin COULLARE
Monsieur Stéphane CHARVET
Monsieur David CHATAUR
Monsieur Alain COURNIER
Madame Catherine DOLHEM-LIEVRE
Madame Muriel DUHAUPAS
Monsieur Jean-Luc GUERIN
Monsieur Samuel KAUFFMANN
Madame Florence LEVE
Monsieur Andréas ZEINERT
Madame Isabelle WALLET

Avaient donné procuration :

Madame Annie GUILLER à Madame Halima AHIDOUCH
Madame Laure BRISOUX à Madame Florence LEVE
Monsieur Jean-Philippe MORIN à Monsieur Stéphane CHARVET
Madame Claude GUERY à Madame Catherine DOLHEM-LIEVRE
Madame Djemaa KACHI à Monsieur Antony BEAUJEAN
Monsieur Laurent RENAULT à Madame Isabelle WALLET

Assistaient également à la réunion :

Monsieur Frédéric COLLET
Madame Isabelle DHENNIN
Monsieur Alexis POTELLE
Monsieur David SEME
Monsieur Radu STANCU
Monsieur Hugues VASSEUR

L'ordre du jour est le suivant :

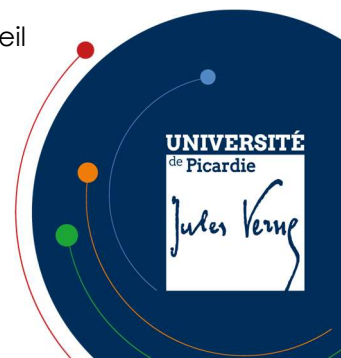
1. Approbation des comptes rendus des CG du 19/11 et 21/10/2020
2. Convention MIAGE - CHU Rouen
3. Référentiel d'Équivalences Horaires prévisionnel 2021
4. Point informations
5. Questions diverses

La Directrice ouvre la séance en remerciant l'ensemble des collègues, enseignants, BIATSS de l'UFR et de la Coordination pour la mise en place des aménagements COVID en évolution constante.

Madame GILLET fait appel aux questions diverses.

Monsieur ZEINERT explique que le Master 1 Energétique, Thermique a réouvert les TP en présentiel. Cependant un cluster est apparu. Trois étudiants et un enseignant sont testés positifs. Que faut-il faire ? Les TP doivent-ils être reportés ou basculés en distanciel ?

Monsieur COULLARE demande si une date est déterminée pour les élections du conseil de gestion.



Monsieur BEAUJEAN demande si la demande d'un portail piéton entre le Hub et le bâtiment H a été prise en compte par le P2I.

1. Approbation des comptes rendus des CG du 21/10 et 19/11/2020

Le compte-rendu du conseil de gestion du 21 octobre 2020 n'appelant pas de remarque, Madame GILLET soumet ce point au vote.

Ne prend pas part au vote :	0
Abstention :	0
Contre :	0

Le procès-verbal du 21 octobre 2020 est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.

Le compte-rendu du conseil de gestion du 19 novembre 2020 n'appelant pas de remarque, Madame GILLET soumet ce point au vote.

Ne prend pas part au vote :	1
Abstention :	0
Contre :	0

Le procès-verbal du 19 novembre 2020 est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.

2. Convention MIAGE - CHU Rouen

Monsieur SEME présente la convention de partenariat entre le Master MIAGE et le CHU de Rouen. Chaque année, les étudiants du Master MIAGE doivent suivre l'UE projet thématique qui consiste à la réalisation d'applications. La plupart des projets sont réalisés en interne. Certains projets le sont dans des organismes extérieurs. Pour cela, une convention doit être établie pour que les étudiants ne fassent pas valoir leur droit d'éditeur de logiciel et que le CHU ne fasse pas valoir un droit commercial sur le logiciel en question.

C'est le même principe que pour la convention avec le Zoo d'Amiens votée précédemment en CG.

Madame GILLET demande s'il est envisageable de reprendre un projet développé dans le cadre de la création d'une entreprise par rapport à la propriété intellectuelle des étudiants.

Monsieur SEME répond qu'il est possible de partir de la base d'une application faite dans le cadre de cette UE pour la développer à plus large échelle.

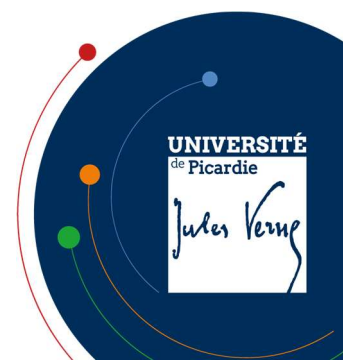
Madame GILLET soumet ce point au vote.

Ne prend pas part au vote :	0
Abstention :	0
Contre :	0

La convention de partenariat entre le Master MIAGE et le CHU de Rouen est adoptée à l'unanimité des membres présents ou représentés.

3. Référentiel d'Équivalences Horaires prévisionnel 2021

Monsieur COLLET présente le prévisionnel 2020/2021 du REH non nominatif.



Il est non nominatif et reprend une somme globale par ligne, comprenant :

- les responsabilités des directeurs, directeurs de département, directeurs d'études en licence, responsables au sein d'une mention de licence, responsables au sein d'une mention ou d'un parcours de master, les responsables de licence professionnelle ;
- les responsabilités compétences transversales, qui remplacent depuis 2018 la ligne « UE à grands effectifs ou à grosse équipe pédagogique » ;
- les commissions Parcoursup ;
- les encadrements de stage : stages longs (+ de 2 mois) et stages courts ;
- les encadrements de mémoires soutenus en master ;
- les encadrements d'alternants ;
- les responsabilités de la coordination des stages ;
- les responsabilités de la coordination de l'alternance ;
- les responsabilités du développement et de la mobilité internationale ;
- les missions partenariales ;
- les référents égalité femmes-hommes, handicap et innovation pédagogique.

Le total pour l'UFR des Sciences est de 7390 UC ; 3390 UC sur dotation, et 4000 UC sur ressources propres.

Monsieur COURNIER demande à qui revient la décision de déduire le REH du service ou de le prendre en heures complémentaires.

Madame GILLET répond que le conseil d'administration de l'établissement a voté pour chaque mission du REH, les possibilités entre décharge, prime, ou en mixant les deux.

Monsieur CASISA demande si la Licence Chimie de Beauvais est comptabilisée dans le document de l'UFR.

Monsieur COLLET répond que l'Antenne de Beauvais a sa propre enveloppe.

Madame DHENNIN demande s'il est possible de tenir compte des effectifs entre les responsabilités de mention.

Monsieur COLLET répond que la direction de l'UFR effectue une pondération en fonction des effectifs. Cette répartition présentée lors d'un bureau élargi est faite avec les directeurs de département.

Madame DHENNIN estime que la pondération est mineure.

Monsieur STANCU précise que le département de Mathématiques avait demandé une dotation minimale plus élevée, tout en acceptant le principe de pondération.

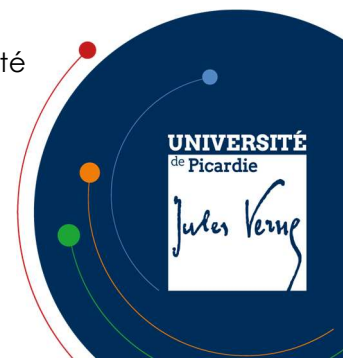
Madame DOLHEM demande d'où vient la différence d'UC entre les responsabilités de mention Licence et Master.

Monsieur COLLET répond que le calcul est basé sur le document établissement voté en CA du 2 juillet 2020 intitulé « Fiches mission REH PRP ».

Monsieur BEAUJEAN fait remarquer une incohérence entre les responsabilités des mentions de licences, et des masters où il est stipulé « mentions ou parcours ». Les effectifs sont plus volumineux en licence, il serait logique que les parcours soient aussi distincts. Cette incohérence pourrait être remontée à la CFVU.

Monsieur STANCU ne voit pas les responsabilités pour les formations concours, notamment pour la Prépa agrégation externe.

Monsieur COLLET répond que cette responsabilité est intégrée dans la responsabilité d'une mention ou d'un parcours de master.



Madame GILLET soumet cette proposition au vote.

Ne prend pas part au vote :	0
Abstention :	1
Contre :	0

Le Référentiel d'Equivalences Horaires prévisionnel 2021 est adopté à la majorité des membres présents ou représentés.

4. Point informations

* Depuis le 1^{er} février, nous accueillons un nouveau chef de département en physique : Hugues VASSEUR qui succède à Nathalie LEMEE.

* Madame GILLET a reçu les responsables de la LP Bioraffinerie de la plante aux produits en partenariat avec le Lycée d'Airion. La décision a été prise de fermer cette licence à compter de la rentrée 2021/2022. Elle ne s'est jamais autofinancée par manque de contrats en alternance. Madame GILLET remercie les équipes pédagogiques qui se sont investies pleinement dans la réalisation de cette licence professionnelle.

* Les directions de l'UFR et du département SVT ont été contactées par la Maison Familiale Rurale de Coqueréaumont (dans le département 76 au nord de Rouen).

Madame DHENNIN présente cette MFR et leur projet. Elle comporte 3 BTS et 2 licences professionnelles en alternance dans le domaine de l'agriculture, l'élevage et l'environnement. Ils souhaitent ouvrir une 3^{ème} licence professionnelle : mention métiers de la protection et de la gestion de l'environnement, parcours zones humides et mares. Ils sollicitent une expertise des départements SVT et Chimie à hauteur de 20% des enseignements totaux.

Il y a une forte demande car un plan national a été mis en place pour la reconstruction dans les petites communes et villages afin d'éviter les inondations.

Cette demande vient du réseau existant dans leur Région, mais ils prévoient de développer le réseau jusqu'en Hauts-de-France. Les syndicats mixtes, les collectivités locales, les cabinets d'études d'entreprises ont des besoins en Techniciens sur la gestion des mares. Cette formation serait proposée uniquement en alternance. Le porteur du projet est Geoffroy MAHIEUX. Il présentera le projet lors du prochain CG pour une ouverture en septembre 2021.

Madame DOLHEM demande s'il s'agit d'un partenariat.

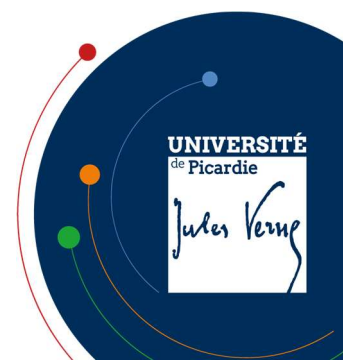
Madame DHENNIN répond que l'UPJV est porteur du projet puisque le diplôme est de l'UPJV. Les étudiants seront inscrits à l'UPJV. La gestion sera principalement faite par la MRF.

Monsieur BEAUJEAN attire l'attention sur le fait qu'un diplôme universitaire serait délivré dans une MFR avec seulement 20% d'enseignement universitaire.

* Actes de vandalismes et vols :

Cinq vidéoprojecteurs du bâtiment H sont hors-service suite à du vandalisme, et trois vols de caméra ont été constatés. Une plainte a été déposée. L'assurance de l'établissement est sollicitée.

Les salles d'enseignement comprenant du matériel seront donc fermées. Les clés sont à prendre et à remettre à l'accueil par l'enseignant. Ces contraintes sont lourdes mais elles permettront de ne plus être volé ou vandalisé. Un projet d'ouverture des salles par badge est à l'étude.



* Certains supports de cours ont été mis en vente par des étudiants sur la plateforme StuDocu. La cellule juridique a été saisie. Une lettre type a été transmise aux auteurs des enseignements pour demander à la plateforme de retirer ces supports de cours.

* Le vote des M3C est reporté au mois de mars, la date de la CFVU étant elle-même décalée au mois d'avril. L'établissement a adressé un Vademecum sur la rédaction des M3C avec quelques nouveautés, notamment une modification sur le contrôle continu intégral pour lequel il est demandé de préciser la nature de la seconde chance ; par exemple éliminer la moins bonne des notes, faire une évaluation de remplacement, etc.

Monsieur CHARVET prévoit prochainement un GT formations pour les M3C.

Le calendrier licences sera également reporté au prochain CG. Ce calendrier doit être envoyé au SFI pour le 1^{er} mars. Il sera donc transmis sous réserve de validation par le CG du 9 mars.

Les directeurs de département et la direction ont été conviés par le président pour évoquer le nouveau calendrier de la mise en place de la LCeR. Il a été demandé de retravailler les M3C des L1 pour les adapter à une évaluation par compétence dès la rentrée 2021. La VP Transformation pédagogique, Céline JOIRON pilote ce recalibrage des M3C.

Un délai supplémentaire a été obtenu pour les M3C des licences car il faut tout d'abord finaliser les référentiels de compétences.

* Le SSU, sur les demandes de la Ministre Madame VIDAL, accueillera des psychologues supplémentaires pour recevoir les étudiants qui en feraient la demande. Un de ces psychologues sera installé en M004 à l'UFR Sciences.

* Lors d'un bureau élargi aux directeurs de département, la direction a suggéré d'organiser des temps d'échanges entre enseignants de l'UFR sur un retour d'expérience de l'hybridation des formations mis en place depuis mars 2020. Ces échanges seront organisés sur la pause méridienne le jeudi.

* Mise en place d'une permanence de l'équipe de direction avec Florie RAGOT auprès des étudiants de L1 pour répondre à leurs diverses questions liées aux aménagements COVID. Les questions d'ordre pédagogique restent à voir avec les responsables des formations.

5. Questions diverses

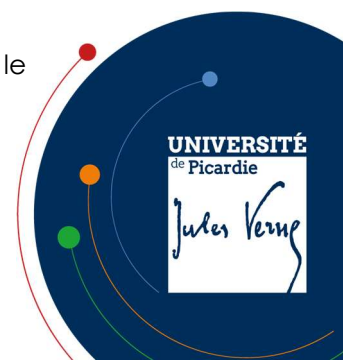
Monsieur ZEINERT explique que le Master 1 Energétique, Thermique a réouvert les TP en présentiel. Cependant un cluster est apparu. Trois étudiants et un enseignant sont testés positifs. Que faut-il faire ? Les TP doivent-ils être reportés ou basculés en distanciel ?

Madame GILLET se charge d'informer la promotion et le SSU, et explique que les cas contact seront contactés par l'ARS ou le SSU. L'ensemble de la promotion doit être mis à l'isolement.

Monsieur COULLARE demande si une date est déterminée pour les élections du conseil de gestion.

Madame GILLET répond par la négative. La DAGIJ propose deux solutions possibles : attendre le retour au présentiel, ou recourir au vote électronique. Celui-ci est très encadré par le code de l'éducation pour les élections des conseils. Il faut notamment une expertise extérieure pour certifier la bonne conformité de la solution retenue, ce qui engendre un coût non négligeable. Dans l'attente les mandats des élus sont prolongés.

Monsieur BEAUJEAN demande si la demande d'un portail piéton entre le Hub et le bâtiment H a été prise en compte par le P2I.



Madame GILLET répond que dans le cadre de la mise en place de l'accessibilité des locaux il est question d'installer un ascenseur au bâtiment H. Il y a donc eu une visite du P2I, l'occasion de leur montrer qu'il est impossible d'ouvrir le portail de l'extérieur. La demande a été entendue.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

