

COMPTE-RENDU DU CONSEIL DE GESTION UFR DES SCIENCES

Mercredi 20 novembre 2019

Université de Picardie Jules Verne
UFR des Sciences

33 rue Saint Leu
80039 Amiens cedex 1
cecile.poiret@u-picardie.fr
Tél : 03 22 82 75 20

Le Conseil de Gestion de l'UFR des Sciences s'est réuni le mercredi 20 novembre 2019 à 14h00 sous la présidence de Françoise GILLET, Directrice de l'UFR des Sciences, en présence de :

Monsieur Antony BEAUJEAN
Madame Laure BRISOUX
Madame Anna CANTALUPPI
Monsieur Sofiane CASISA
Monsieur Stéphane CHARVET
Monsieur Alain COURNIER
Madame Muriel DUHAUPAS
Madame Françoise FOURNET
Monsieur Jean-Luc GUERIN
Madame Claude GUERY
Monsieur Humberto HENAO
Madame Djemaa KACHI
Madame Florence LEVE
Monsieur Pascal VANIET
Madame Isabelle WALLET

Avaient donné procuration :

Monsieur David CHATAUR à Madame Isabelle WALLET
Monsieur Samuel KAUFFMANN à Monsieur Antony BEAUJEAN
Monsieur Ludovic LEGRIS à Madame Claude GUERY
Monsieur Jean-Philippe MORIN à Monsieur Stéphane CHARVET
Monsieur Laurent RENAULT à Madame Muriel DUHAUPAS
Monsieur Andréas ZEINERT à Monsieur Jean-Luc GUERIN

Assistaient également à la réunion :

Monsieur Frédéric COLLET
Madame Isabelle DHENNIN
Madame Nathalie LEMEE
Madame Cécile POIRET
Monsieur Radu STANCU

L'ordre du jour est le suivant :

1. Approbation des comptes rendus de CG des 25/06/19 et 25/09/19
2. Convention de partenariat : ARCEO « projet professionnel à l'insertion »
3. Budget prévisionnel 2020
4. Parcoursup : capacités et attendus 2020
5. Trouvermonmaster : capacités et critères 2020
6. Composition du comité de pilotage LCeR - Sciences
7. Point informations
8. Questions diverses

La Directrice ouvre la séance en proposant l'ajout d'un point à l'ordre du jour sur la réforme PACES active dès septembre 2020.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ne prend pas part au vote : | 0 |
| Abstention : | 0 |
| Contre : | 1 |

L'ajout du point sur la réforme PACES à l'ordre du jour est adopté à la majorité des membres présents ou représentés.

La Directrice fait ensuite appel aux questions diverses :

* Monsieur STANCU souhaite connaître les principes de répartition du REH notamment concernant les responsabilités de masters.

* Monsieur CASISA demande si le calendrier de mise en place du tri sélectif est défini, suite au dernier conseil de gestion.

* Monsieur BEAUJEAN demande s'il est possible d'obtenir un panneau d'affichage supplémentaire pour la licence 2 SVT.

1. Approbation du CR du 25/06 et du 25/09/19

Le procès-verbal du 25 juin 2019 est reporté au prochain conseil de gestion.

Le procès-verbal du 25 septembre 2019 n'appelant aucune remarque, est soumis aux voix.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ne prend pas part au vote : | 1 |
| Abstention : | 1 |
| Contre : | 0 |

Le procès-verbal du 25 septembre 2019 est adopté à la majorité des membres présents ou représentés.

2. Convention de partenariat : ARCEO « projet professionnel à l'insertion »

Madame POIRET présente le contrat de prestation de service établi entre l'organisme ARCEO et l'UFR des Sciences portant sur une intervention dans l'élément constitutif « Projet professionnel à l'insertion » de l'UE Transverse.

La DOIP organise cette EC, notamment en formant les enseignants au PPI, ou en recrutant des vacataires pour assurer ces interventions. Cette convention est établie dans le but de rémunérer l'intervenant vacataire par le biais de l'organisme de formation pour lequel il travaille.

Madame GILLET soumet ce point au vote.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ne prend pas part au vote : | 0 |
| Abstention : | 0 |
| Contre : | 0 |

Le contrat de prestation de service entre l'UFR des Sciences et ARCEO est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.

3. Budget prévisionnel 2020

Madame DUHAUPAS présente le budget prévisionnel 2020 de l'UFR des Sciences en énumérant les sources de financement :

- Dotation hors masse salariale et répartition sur les départements identiques à 2019 pour un montant total de 325 348 €.
- Taxe d'apprentissage (TA) : la collecte réalisée en 2019 (en diminution comparée au prévisionnel 2019) a été répercutée sur le prévisionnel 2020, soit 52 027 € répartis sur les départements lorsque l'affectation est possible. Les versements non affectés sont budgétés sur la ligne « pilotage ».
- Formation continue/contrats de professionnalisation : 523 921 € affectés à chaque diplôme concerné.
- Contrats d'apprentissage : 803 771 € affectés à chaque diplôme concerné. Pour 2020, le coût d'un apprenti défini par le VP en charge de la formation continue est de 4 813 €.
- Subventions dans le cadre du concours Faites de la Science pour un total de 5 000 € versés par la Région, le Conseil Général de l'Oise et Amiens Métropole.

Madame DUHAUPAS rappelle que les subventions de la Région ont été supprimées en 2017 dans le cadre du contrat d'objectif et en 2018 dans le cadre du pôle IAR.

Monsieur STANCU explique que de par le profil des étudiants de mathématiques, les principaux partenaires sont des établissements d'enseignement publics qui ne paient pas de TA. Il demande si une partie de la somme non ciblée de la ligne « arbitrage » pourrait être versée au département.

Madame GILLET rappelle que le rapport de l'HCERES préconise d'ouvrir les formations de mathématiques aux mathématiques appliquées. Ce qui permettrait ainsi de toucher un réseau de partenaires éligibles à la TA.

Madame POIRET indique que d'autres entreprises peuvent être sollicitées comme les fournisseurs, les parents d'étudiants, etc.

Madame GILLET précise que la somme fléchée sur « pilotage » est répartie en cours d'année en fonction des demandes argumentées des départements.

Monsieur BEAUJEAN demande quel est le montant d'un contrat de professionnalisation.

Madame DUHAUPAS répond que le montant est défini par le SFCU. Il est variable en fonction du type de diplôme.

Madame DUHAUPAS présente ensuite la répartition des dépenses prévisionnelles :

- Investissement : quelques ajustements ont été apportés par les directeurs de département sur le prévisionnel 2020 du plan pluriannuel des besoins en investissement 19/21 transmis en 2018.
- Masse salariale : destinée aux rémunérations accessoires, prévue sur les fonds propres uniquement, représente 60% des recettes FC/apprentissage, après déduction des frais reversés au SFCU.
- Le reste des recettes est fléché sur le fonctionnement.

Des demandes spécifiques d'investissement ont été remontées à la gouvernance pour un montant de 290 420 euros. Cette « aide à l'investissement » de l'établissement remplace la subvention FSI de la Région non reconduite depuis 2019. Ces demandes seront arbitrées dans les semaines à venir.

Madame BRISOUX demande quelle est la procédure pour faire une demande d'aide à l'investissement.

Madame GILLET répond que la procédure est la même que pour le FSI. Pour rappel, en 2019 l'équipement audiovisuel des salles de TD du bâtiment BC et H a été financé par cette « aide à l'investissement » de l'établissement.

Madame DUHAUPAS précise que le budget de l'UPJV sera voté lors du conseil d'administration de décembre 2019.

Madame GILLET soumet au vote ce point.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ne prend pas part au vote : | 0 |
| Abstention : | 1 |
| Contre : | 0 |

Le budget prévisionnel 2020 de l'UFR des Sciences est adopté à la majorité des membres présents ou représentés.

4. Parcoursup : capacités et attendus 2020

Monsieur CHARVET présente les conclusions du groupe de travail Formations Licences réuni le 13 novembre 2019 pour définir les capacités d'accueil, et les attendus 2020 des licences 1^{ère} année.

La réforme PACES impactera les capacités des licences de sciences. Les étudiants souhaitant intégrer une 2^{ème} année de santé, auront la possibilité de suivre une licence de sciences incluant une mineure santé.

La proposition du GT est de conserver la même capacité que l'année dernière, soit 910 étudiants, dont 148 réservés à la licence avec option accès santé.

Ces effectifs sont constitués par mention selon l'effectif d'un groupe de TP, sauf pour la mention SVT qui compte deux groupes de TP.

Madame GILLET précise que les attendus sont les mêmes que cette année.

Madame GILLET soumet au vote ce point.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ne prend pas part au vote : | 0 |
| Abstention : | 1 |
| Contre : | 0 |

Les capacités d'accueil et attendus des dossiers Parcoursup 2020 sont adoptés à la majorité des membres présents ou représentés.

5. Trouvermonmaster : capacités et critères 2020

Madame GILLET présente les capacités et critères des masters 1^{ère} année transmis par les responsables pédagogiques à Anaïs BAUNEE qui a centralisé les informations dans le fichier présenté en CG.

Madame POIRET précise que les capacités et critères doivent être votés ce jour. Toute autre modification (mots clés...) doit être transmise à Anaïs BAUNEE au plus tôt.

Madame GILLET soumet au vote ce point.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ne prend pas part au vote : | 0 |
| Abstention : | 0 |
| Contre : | 0 |

Les capacités d'accueil et critères 2020 à publier sur la plateforme Trouvermonmaster sont adoptés à l'unanimité des membres présents ou représentés.

6. Composition du comité de pilotage LCeR – Sciences

Madame GILLET rappelle que le projet LCeR (Licence compétences en réseau) est lauréat du Projet d'Investissement d'Avenir volet 3. Ce projet prévoit de passer en compétences avec les universités partenaires ULCO et Artois. Les formations de l'UFR débuteront la mise en œuvre en septembre 2021.

Madame GILLET présente la composition du comité de pilotage LCeR – Sciences telle que listée ci-dessous.

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| - Alexis POTELLE | - Solen JOSSE |
| - Shahin HEDAYATI KIA | - Samuel PETITE |
| - Michael LEJEUNE | - Radu STANCU |
| - Caroline ANSELME | - Alain RIVIERE |
| - Mathieu GAUTIER | - Christine IRASTORZA |
| - Erwan STEPHAN-BLANCHARD | - Pascal VASSEUR |
| - CHRISTINE RUSTERUCCI | - Françoise GILLET |
| - NATHALIE LEMEE | - Stéphane CHARVET |
| - Houssny BOUYANFIF | - Frédéric COLLET |
| - Françoise LE MARREC | - Guillaume MILLE, Ingénieur |
| - Claude GUERY | pédagogique LCeR |

Madame GILLET soumet au vote ce point.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ne prend pas part au vote : | 0 |
| Abstention : | 0 |
| Contre : | 0 |

La composition du comité de pilotage LCeR – Sciences est adoptée à l'unanimité des membres présents ou représentés.

6'. Réforme PACES

Monsieur CHARVET présente la réforme PACES.

Les bacheliers et les réorientés de 2020 souhaitant s'orienter vers des études de santé auront trois possibilités :

- première année de santé : la PASS,
- licences proposant une option Accès Santé : les LAS,
- les écoles paramédicales et les passerelles.

La PASS sera ouverte à l'ULCO pour une quarantaine d'étudiants en mode de formation hybride, et à l'UPJV.

Pour l'année prochaine pas plus de 70% des étudiants intégrant la 2^{ème} année de santé devront parvenir de la PASS, et au minimum 30% des LAS.

Un étudiant ne pourra pas avoir plus de deux tentatives pour accéder à la deuxième année de santé. La condition pour pouvoir faire le deuxième essai est d'avoir validé 60 ECTS depuis le premier essai. La mineure santé de 10 ou 12 ECTS devra être suivie une seule fois.

Dans la PASS, des UE d'ouvertures équivalent à 10 ou 12 ECTS seraient proposées par les UFR STAPS, SHSP et Sciences.

Dans la LAS, les licences actuelles pourront se voir ajouter une option accès santé de 10 ou 12 ECTS. Cette option comportera :

- quatre disciplines communes à toutes les formations (Droit, STAPS, SHSP, Sciences) : Anatomie, Physiologie, Histologie et Connaissance du médicament ;
- une discipline complémentaire qui dépendra de la provenance des étudiants. Pour les Sciences : les étudiants devront suivre « sciences humaines et santé publique » ;
- deux UE d'ouverture dans l'année PASS propre à la filière : Médecine, Maïeutique, Odontologie, Pharmacie et Kinésithérapie (MMOPK).

L'évaluation des étudiants pour entrer en 2^{ème} année de santé :

- en PASS toutes les UE devront être validées en 1^{ère} session. Les M3C fixeront une barre d'admission élevée. L'année PASS ne pourra pas être redoublée.
- en LAS, les 60 ECTS de la licence et les 10/12 ECTS de l'option accès santé devront être validés.

Un étudiant ayant validé sa PASS mais n'ayant pas réussi l'entrée en L2 santé, pourra intégrer une licence de Sciences en 2^{ème} année sous conditions fixées par les équipes pédagogiques.

Madame GILLET soumet au vote un accord de principe pour participer à la réforme PACES en proposant une UE scientifique pour les PASS en S1 et S2. Chaque UE se compose de 4 EC de 30 heures : Mathématiques, Physique, Chimie et SPI.

Madame GILLET soumet au vote ce point.

| | |
|-----------------------------|---|
| Ne prend pas part au vote : | 0 |
| Abstention : | 0 |
| Contre : | 0 |

Un accord de principe sur la participation de l'UFR des Sciences à la réforme PACES est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.

7. Point informations

- Amphi du Pôle au nom de Kacem ZELLAMA

La nomination d'un amphi ou d'une salle sera votée prochainement au Conseil d'administration.

- Congé pour projet pédagogique (CPP)

Le Ministère a mis en place cette année un « Congé pour Projet Pédagogique ». Le délai serait de deux mois pour déposer une demande de CPP. Il ne peut être déposé qu'au niveau local. Les dossiers ne seront pas transmis dans les CNU. Le nombre de CPP financé par le Ministère est le même que pour les CRCT, soit 900 répartis entre les différentes universités.

Christophe BIDENT, VP CFVU, souhaite au niveau de l'établissement prioriser l'attribution d'un CPP 2020/2021 aux collègues investis dans le projet LCeR. Le Conseil Académique arbitrera les demandes.

Madame DHENNIN demande s'il s'agit de décharge totale ou partielle.

Madame GILLET n'a pas de retour sur cette question.

Madame DHENNIN demande s'il sera possible de remplacer les absences pour CPP par des ATER.

Madame GUERY ajoute que la surcharge pèse sur les collègues comme pour les CRCT.

Madame GILLET posera la question à la gouvernance afin de savoir pour un collègue bénéficiant d'un CPP, si son département pourra être renforcé par un ATER et non pas par des heures complémentaires.

Madame GUERY souhaite que soit également fait remonté la demande de révision des conditions des ATER, notamment concernant les TP comptabilisés sur 2/3 d'une UC.

- Inscriptions pédagogiques 2^{ème} semestre

Madame GILLET rappelle les bornes des inscriptions pédagogiques votées en CFVU : pour le second semestre les IP devront être saisies pour le 15 février 2020.

- Celcat : déploiement total (ou presque) au 1^{er} janvier 2020

Madame POIRET annonce le déploiement de Celcat sur la quasi-totalité des salles de cours. Les salles de TP seront intégrées dans le logiciel dès le 1^{er} janvier 2020. Il reste toutefois des salles d'enseignement utilisées par les départements dont l'administration n'a pas connaissance. Ces salles ne sont donc pas encore intégrées dans Celcat.

Les statistiques remontées au Ministère sont faussées. Les taux d'occupation des salles sont sous-évalués.

- Retour sur les partiels de novembre 2019

Globalement, les statistiques présentent un bon taux de participation, en léger recul comparé à l'année passée.

- Présentation Directrice et Ingénieure pédagogique SFCU

Toutes les équipes pédagogiques de l'UFR ont été conviées la semaine passée à une présentation de la SFCU et des missions des ingénieurs de formation par la Directrice du service de formation continue Nathalie DUWELTZ, et l'ingénieure pédagogique Elsa GLASSON.

Un deuxième ingénieur affecté aux formations de l'UFR est en cours de recrutement.

Une permanence des ingénieurs est prévue dans le bureau du bâtiment A, rez-de-chaussée les lundis et mercredis après-midi pour faciliter la rencontre avec les équipes pédagogiques.

- Siègne vacant CG : personnalité extérieure à titre individuel

Un appel à candidature est lancé. Les candidatures doivent être adressées à directionUFRsciences@u-picardie.fr sous la forme d'une lettre d'intention et d'un CV.

- Agenda :
 - Elections partielles représentants Usagers CG : 3 décembre 2019
 - Réunion avec les IA-IPR, présentation de la réforme du baccalauréat : 18 et 19 décembre 2019
 - Pot de Noël : 13 décembre 2019
 - Forum étudiant : 16-17-18 janvier 2020
 - Forum masters Sciences : 16 janvier 2020 après-midi
 - Remises de diplômes :
 - 13 mars 2020 : licences professionnelles
 - 27 mars 2020 : masters
 - Elections des conseils centraux : 17 mars 2020

8. Questions diverses

* Monsieur STANCU souhaite connaître les principes de répartition du REH notamment concernant les responsabilités de masters.

Monsieur STANCU n'étant plus présent lors du point sur les questions diverses, a demandé à ce que la question soit reportée au prochain CG.

* Monsieur CASISA demande si le calendrier de mise en place du tri sélectif est défini, suite au dernier conseil de gestion.

Madame POIRET posera la question à la Coordination qui est en contact avec les équipes d'Amiens Métropole sur ce projet.

* Monsieur BEAUJEAN demande s'il est possible d'obtenir un panneau d'affichage supplémentaire pour la licence 2 SVT.

Madame GILLET indique que l'intéressé peut en faire la demande auprès de la directrice administrative.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.