

COMPTE-RENDU DU CONSEIL DE GESTION UFR DES SCIENCES

Mardi 17 octobre 2017

Université de Picardie Jules Verne

UFR des Sciences

33 rue Saint Leu

80039 Amiens cedex 1

cecile.poiret@u-picardie.fr

Tél : 03 22 82 75 20

Le Conseil de Gestion de l'UFR des Sciences s'est réuni le mardi 17 octobre 2017 à 13H30 sous la présidence de Françoise GILLET, Directrice de l'UFR des Sciences, en présence de :

- Monsieur Antony BEAUJEAN
- Madame Laure BRISOUX
- Madame Anna CANTALUPPI
- Monsieur Stéphane CHARVET
- Monsieur Alain COURNIER
- Madame Catherine DOLHEM-LIEVRE
- Madame Muriel DUHAUPAS
- Madame Françoise FOURNET
- Monsieur Thomas GAUTHIER
- Madame Claude GUERY
- Madame Annie GUILLER
- Monsieur Humberto HENAO
- Madame Djemaa KACHI
- Monsieur Sylvain LACLEF
- Madame Florence LEVE
- Monsieur Laurent RENAULT
- Monsieur Pascal VANIET
- Monsieur Andréas ZEINERT

Avaient donné procuration :

- Madame Halima AHIDOUCH à Monsieur Stéphane CHARVET
- Monsieur David CHATAUR à Monsieur Thomas GAUTHIER
- Madame Isabelle WALLET à Monsieur Laurent RENAULT

Assistaient également à la réunion :

- Monsieur Christian BECOT
- Monsieur Jérôme BOSCHE
- Monsieur Serge BRESSON
- Monsieur Frédéric COLLET
- Monsieur Gilles DEQUEN
- Madame Isabelle DHENNIN
- Monsieur Mathieu GAUTIER
- Monsieur Eric GONTIER
- Madame Nathalie LEMEE
- Monsieur Yvan MARIN
- Madame Catherine SARAZIN

Excusés :

- Monsieur GUILLAUME JOLLY

~~~~~

L'ordre du jour est le suivant :

1. Approbation du compte rendu du CG du 03/07/2017.
2. Conventions :
  - Licence professionnelle AADD (CERFrance, Cyperphyto, FDSEA80)
  - Licence professionnelle Bioraffinerie (Agro-Transfert, CRITT Polymère, Pivert)
3. Les postes Enseignants et Enseignants Chercheurs

~~~~~

La Directrice ouvre la séance en rappelant que la Direction n'ayant pas reçu le montant de la dotation DGF, le point budget prévu à l'ordre du jour a été retiré.

Le budget devant être remonté à la Direction des Finances pour le 27 octobre, un Conseil de Gestion plénier aura donc lieu le 26 octobre.

Elle rappelle également que jeudi 19 octobre, les élus pourront visiter le HUB à 16h30.

Concernant le point sur les postes, il ne s'agira que des postes Enseignants et Enseignant-Chercheur, car la Direction de l'UFR n'a reçu pour le moment aucune demande concernant les postes BIATSS.

~~~~~

### **1. Approbation du compte-rendu du CG du 03/07/2017**

Le compte-rendu du Conseil de Gestion du 3 juillet 2017 n'appelant aucune remarque est mis aux voix et adopté à l'unanimité.

~~~~~

2. Conventions

>> Licence professionnelle B2VNA

Monsieur TOUMIEUX intervient pour présenter les trois conventions à reconduire pour cette licence.

Ces conventions sont mises en place pour l'intervention de différents professionnels auprès des étudiants.

- Convention PIVERT

Communication autour de la recherche d'emploi (CV, lettres de motivation, entretien...)

- Convention Agro-Transfert

Transfert de technologies vers le milieu industriel (Produits, cycle de vie, filières agro-ressources).

- Convention CRITT Polymère

Matériaux composites, bio-polymère, bio-plastique.

Suite aux discussions, deux erreurs sont relevées.

- Pour la convention Agro-Transfert, le responsable pédagogique est à modifier.
- Pour la convention Pivert, le tarif des prestations est à modifier.

Les trois conventions proposées sont mises aux voix et adoptées à l'unanimité moins une abstention.

>> Licence professionnelle AADD

Trois conventions sont également à reconduire.

Suite aux discussions, une erreur est relevée.

- Pour la convention Cyperphyto, le nom est à modifier dans l'article 1.

Les trois conventions proposées sont mises aux voix et adoptées à l'unanimité.

Madame LEMEE demande également la reconduction de la convention avec le Lycée Gay Lussac de Chauny pour la Licence Professionnelle GECLEREE.

Toutefois, les membres du Conseil n'ayant pas reçu la convention au préalable, le vote est reporté au prochain CG.

Madame GILLET précise qu'à l'avenir, elle souhaiterait que ces conventions soient soumises au CG en juin/juillet afin d'être adoptées avant la rentrée universitaire.

Monsieur GONTIER précise qu'il souhaiterait la mise en place d'un cadre-type pour faciliter la procédure concernant les conventions.

~~~~~

### **3. Les postes**

La Direction présente un inventaire des postes vacants et susceptibles d'être vacants en prévision de la campagne de recrutement 2018. Il s'agit de la proposition du groupe médiation (directeurs de laboratoires et directeurs de départements) présentée en annexe 1.

Madame GILLET rappelle la procédure concernant les profils de poste :

- Le profil enseignement doit être établi par le chef de département.
- Le profil recherche doit être établi par le directeur d'unité avec visa du conseil du laboratoire.

- Poste 28 PR 77 >> Concours infructueux en 2017 – Publication en 2018.

- Poste 28 PR 773 >> ATER en 2018/2019, puis publication en 2019.

- Poste 63 PR 1064 >> ATER en 2018/2019.

En effet, Monsieur COLLET souhaite attendre la nouvelle accréditation qui déterminera la section à recruter en 2019.

Monsieur HENAO précise que le poste devrait rester en 63 et affecté au LTI étant donné que leurs activités de recherche sont en augmentation.

- Poste 27 MCF 0739

Madame GILLET rappelle que ce poste a été gelé par la gouvernance pour 2016/2017. Publication demandée en 2018 – Les laboratoires MIS et EPROAD ont transmis un profil.

- Poste 66 MCF 298 >> Publication en 2018.

- Poste 25 PRAG 0941 >> Suite au départ de Monsieur WLAZINSKI vers l'UFR d'Economie, un poste PRAG est disponible.

Deux propositions sont présentées :

- La Direction souhaite conserver le poste de PRAG, afin de recruter un enseignant pour donner des cours d'anglais à tous les étudiants de l'UFR.
- Le département de Mathématiques souhaite transformer le poste de PRAG en poste MCF pour le LAMFA.

Cinq créations de postes sont également demandées (annexe 1).

- 27 PR + 61 PR >> Monsieur DEQUEN nous précise qu'il s'agit d'une recommandation suite à l'évaluation HCERES, afin de préparer trois départs en retraite qui auront lieu entre 2019 et 2021.
- 32 PR >> Madame GUERY indique qu'en l'absence de Monsieur POSTEL (Vice-président) et Madame PILARD (Détachement pour 4 ans), le LG2A souhaiterait ce poste afin de recruter la personne qui soutient leur axe de recherche.

- 64 MCF >> Madame SARAZIN indique qu'elle demande ce poste, afin de pallier l'absence d'un collègue en congé longue maladie.
- 28 MCF >> Monsieur BRESSON indique ne pas être au courant de cette demande.

Suite à la présentation, le débat est ouvert.

Madame GUERY demande où se trouve le support PRAG actuellement.

Madame GILLET indique que le support appartient à l'UFR des Sciences mais elle ignore s'il est encore dans notre potentiel.

Afin d'éviter la non-publication du poste de PR en Physique, il est proposé qu'il soit redéployé en section 27.

Le département Informatique s'engageant à redonner à la Physique, donc au LPMC un support de poste dès le premier départ en retraite d'un professeur.

Le support MCF 27 serait proposé en ATER 28.

Les 5 premières propositions sont mises en voix et adoptées à l'unanimité moins huit abstentions.

La proposition de transformation du poste de PRAG en MCF par le département de Mathématiques est mise aux voix : 8 abstentions, 4 contre, 7 pour. La proposition est adoptée.

Concernant les demandes de création, le classement est présenté :

1 – 32 PR

2 – 61 PR

3 – 64 MCF

La proposition (annexe 2) est mise aux voix et adoptée à l'unanimité moins huit abstentions.

~~~~~

4. Questions diverses

1 – Monsieur GAUTHIER demande pourquoi certaines portes du bâtiment C sont parfois fermées. Monsieur BECOT indique qu'il se renseignera auprès du gardien.

2 – Monsieur GAUTHIER demande si les demandes d'autorisations de cumul concernant les jurys de concours seront également refusées par la direction.

Madame GILLET rappelle que son avis défavorable ne concerne que des demandes de cumul vers des formations concurrentes à celles de l'UFR des Sciences.

3 – Madame FOURNET relaie une question d'une enseignante qui demande que les lumières et les portes du bâtiment B soient ouverts jusque 20h.

Monsieur BECOT rappelle les horaires d'ouverture (7h30 > 19h30).

Concernant l'éclairage, il indique qu'il faut utiliser les interrupteurs.

4 – Madame FOURNET relaie une autre question concernant le réseau non-fonctionnel de l'Université.

Monsieur VANIET indique que la DISIP doit s'en charger.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 17h.