

COMPTE-RENDU DU CONSEIL DE GESTION UFR DES SCIENCES

Mardi 12 mars 2019

Université de Picardie Jules Verne

UFR des Sciences

33 rue Saint Leu

80039 Amiens cedex 1

cecile.poiret@u-picardie.fr

Tél : 03 22 82 75 20

Le Conseil de Gestion de l'UFR des Sciences s'est réuni le mardi 12 mars 2019 à 14h00 sous la présidence de Françoise GILLET, Directrice de l'UFR des Sciences, en présence de :

- Madame Halima AHIDOUCHE
- Monsieur Louis BANTIGNY
- Monsieur Antony BEAUJEAN
- Madame Sara BEKHECHI
- Monsieur Sofiane CASISA
- Monsieur Stéphane CHARVET
- Monsieur Alain COURNIER
- Madame Muriel DUHAUPAS
- Madame Leila FERTE
- Madame Françoise FOURNET
- Madame Barberine GROSPIRON
- Monsieur Jean-Luc GUERIN
- Madame Claude GUERY
- Madame Annie GUILLER
- Monsieur Paul HEDIN
- Madame Elise JANVRESSE
- Madame Emmy JOS
- Madame Djemaa KACHI
- Monsieur Jean-Philippe MORIN
- Monsieur Laurent RENAULT
- Monsieur Nicolas THAISSART
- Monsieur Pascal VANIET
- Monsieur Andreas ZEINERT

Avaient donné procuration :

- Madame Laure BRISOUX à Monsieur Jean-Luc GUERIN
- Madame Anna CANTALUPPI à Madame Françoise FOURNET
- Monsieur David CHATAUR à Madame Elise JANVRESSE
- Madame Catherine DOLHEM-LIEVRE à Madame Claude GUERY
- Monsieur Samuel KAUFFMANN à Monsieur Stéphane CHARVET
- Madame Isabelle WALLET à Monsieur Laurent RENAULT

Assistaient également à la réunion :

- Monsieur Frédéric COLLET
- Madame Cécile POIRET

Excusés :

- Monsieur Ludovic LEGRY
- Madame Florence RODINGER

~~~~~

L'ordre du jour est le suivant :

1. Approbation du CR de CG du 28/11/18 et 26/02/19
2. Constitution des GT – membres étudiants
3. Election membres CG – personnalité extérieure
4. Diplôme InterUniversitaire Enseigner l'Informatique au Lycée
5. Calendrier licences 2019/2020

6. Bornes inscriptions pédagogiques 2019/2020
7. Projet d'ouverture d'un parcours « Usine du futur » de la LP SARI
8. Convention Zoo-MIAGE
9. Point Informations
10. Questions diverses



Le quorum étant atteint, la Directrice ouvre la séance.

### **1. Approbation des CG des 28 novembre 2018 et 26 février 2019**

Le procès-verbal du 28 novembre 2018 n'appelant aucune remarque, est soumis aux voix.

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Ne prend pas part au vote : | 12 |
| Abstention :                | 0  |
| Contre :                    | 0  |
| Pour :                      | 17 |

**Le procès-verbal du 28 novembre 2018 est adopté à la majorité des membres présents ou représentés.**

Le procès-verbal du 26 février 2019 complété des procurations manquantes est soumis aux voix.

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Ne prend pas part au vote : | 3  |
| Abstention :                | 0  |
| Contre :                    | 0  |
| Pour :                      | 26 |

**Le procès-verbal du 26 février 2019 est adopté à la majorité des membres présents ou représentés.**

### **2. Constitution des GT – membres étudiants**

Les membres étudiants des groupes de travail issus du Conseil de gestion sont :

- Pour le GT Formations : Leila FERTE et Emmy JOS,
- Pour le GT Hygiène, sécurité et accessibilité : Sara BEKHECHI et Barberine GROSPIRON,
- Pour le GT Communication : Louis BANTIGNY et Sofiane CASISA.

Madame GILLET lance un appel à candidature à l'ensemble des élus pour constituer un groupe de travail afin d'actualiser le règlement intérieur (RI).

Le groupe de travail RI sera constitué de :

- Représentants étudiants : Paul HEDIN et Nicolas THAISSARD,
- Représentants BIATSS : Muriel DUHAUPAS, Françoise FOURNET et Laurent RENAULT,
- Représentants Enseignants : Antony BEAUJEAN, Stéphane CHARVET, Alain COURNIER, Jean-Luc GUERIN et Claude GUERY.

### **3. Election membres CG – personnalité extérieure**

Ce point ne sera pas abordé faute de candidature. Un mail de rappel sera envoyé à l'ensemble du personnel.

#### **4. Diplôme InterUniversitaire « Enseigner l'informatique au lycée »**

Monsieur SEME présente le projet d'ouverture du diplôme InterUniversitaire « Enseigner l'informatique au lycée ». L'équipe du département informatique et l'ESPE ont été sollicités par le Rectorat pour mettre en place cette formation dès juin 2019. L'objectif est de diplômer les enseignants du secondaire déjà impliqués dans l'enseignement de l'informatique.

Sur la Région Hauts-de-France 300 enseignants du secondaire devront être formés, 72 à l'UPJV – soit 3 groupes de 24. L'université de Lille formera le reste des enseignants.

La maquette de formation est cadrée au niveau national : 5 blocs de 25 heures en présentiel et 10 heures à distance. Les trois premiers blocs sont destinés aux enseignants des classes de Première, et les deux derniers blocs aux enseignants de Terminale.

La formation sera financée par le biais du Plan Académique de Formation.

L'équipe pédagogique sera constituée de 7 collègues du département informatique et de 4 personnes du Rectorat.

Cette formation ne sera pas reconductible. Par la suite, il sera prévu un CAPES informatique, et probablement une agrégation informatique à suivre.

Madame GILLET soumet ce point au vote.

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Ne prend pas part au vote : | 0  |
| Abstention :                | 0  |
| Contre :                    | 0  |
| Pour :                      | 29 |

**Le projet DIU « Enseigner l'informatique au lycée » est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.**

#### **5. Calendrier licences 2019/2020**

Monsieur CHARVET présente la proposition de calendrier des licences 2019/2020 émanant du groupe de travail « Formations ». La proposition votée par le CG sera présentée à la CFVU du 21 mars 2019.

Cette année des difficultés d'organisation pour les examens de S1, S3 et S5 ont été constatées : tous planifiés sur une même semaine. Le groupe de travail propose de séparer les examens : le S1 sur la dernière semaine de décembre, et les S3 et S5 sur la première semaine de janvier.

Les réorientations PACES n'ont pas pu assister à la première semaine du semestre 2 cette année, c'est pourquoi sur le calendrier 19/20 il est proposé de débiter le 2<sup>ème</sup> semestre à compter de la 2<sup>ème</sup> semaine de janvier.

Le GT n'a pas statué sur le positionnement de la session de rattrapage S6 du calendrier L3 stage long pour les licences Informatique et SVT parcours PVIA.

Madame FERTE fait remarquer que la période de révision pour les L2 et L3 est trop courte étant donné qu'il n'y a pas de partiels.

Madame GILLET soumet au vote la proposition de calendrier avec les modifications suivantes :

- Ajout d'une semaine supplémentaire pour l'examen du S2 session initiale,
- Précisions des formations concernées par les rattrapages des S5-S6 de la L3 avec stage long.

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Ne prend pas part au vote : | 0  |
| Abstention :                | 2  |
| Contre :                    | 0  |
| Pour :                      | 27 |

**La proposition de calendrier licences générales 2019/2020 est adoptée à la majorité des membres présents ou représentés.**

#### **6. Bornes inscriptions pédagogiques 2019/2020**

Le groupe de travail Formations n'ayant pas débattu sur ce point, il est retiré de l'ordre du jour.

Madame GILLET rappelle que les bornes votées en CFVU doivent être appliquées. Les bornes des inscriptions pédagogiques sont fixées entre le 1<sup>er</sup> septembre et le 15 octobre pour le premier semestre, et entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 15 février pour le second semestre.

#### **7. Projet d'ouverture d'un parcours « Usine du futur » de la LP SARI**

Monsieur BOSCHE, porteur du projet au sein du département EEA, présente le parcours « Usine du futur » de la licence professionnelle Systèmes automatisés, réseaux et informatique industrielle (SARI), en partenariat avec Proméo – site de Compiègne.

La LP SARI comprend à ce jour 2 parcours ; le parcours « Automatismes, Réseaux et Télémaintenance » porté par l'IUT de l'Aisne, et le parcours « Automatisation et Robotique » porté par l'UFR des Sciences.

Ce troisième parcours comprend 200 heures de formation réparties selon l'accord cadre UPJV/UIMM, soit 50% dispensées par les collègues de l'UPJV, et 50% par les intervenants de Proméo.

L'effectif attendu est entre 10 et 14 étudiants de niveau bac+2, essentiellement des BTS. La formation est proposée en alternance, uniquement sous contrat de professionnalisation.

Madame GILLET soumet ce point au vote.

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Ne prend pas part au vote : | 0  |
| Abstention :                | 0  |
| Contre :                    | 0  |
| Pour :                      | 29 |

**Le projet d'ouverture du parcours « Usine du futur » de la LP SARI est adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.**

#### **8. Convention Zoo-MIAGE**

Monsieur SEME présente la convention de partenariat établie entre le Zoo d'Amiens et le Master MIAGE. Le Zoo d'Amiens propose un projet informatique dans le cadre de l'UE « Projets de spécialité » du Master 2 MIAGE. Le Zoo souhaite établir une convention pour

s'assurer du droit d'utilisation de l'application mobile développée par les étudiants.

Madame GILLET soumet ce point au vote.

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Ne prend pas part au vote : | 0  |
| Abstention :                | 0  |
| Contre :                    | 0  |
| Pour :                      | 29 |

**La convention de partenariat Zoo-MIAGE est adoptée à l'unanimité des membres présents ou représentés.**

## **9. Point Informations**

### **\* Salon de l'étudiant et Journée Portes Ouvertes**

Ces deux manifestations ont connu un grand succès cette année encore. Madame GILLET remercie les collègues et les étudiants qui ont participé activement à ces 4 journées. Chaque année de nombreux documents de communication ne sont pas utilisés. Dans le but de diminuer l'impression papier de ces documents, la direction étudie la possibilité de transmettre de la documentation directement par mail aux visiteurs via une application interne.

### **\* Forum des Masters scientifiques de l'UFR des Sciences**

Cette manifestation interne à l'UFR a été organisée pour la première fois en janvier 2019. Un jeudi après-midi était banalisé pour libérer les étudiants de L3 du pôle afin de leur permettre de s'informer sur les possibles poursuites en master au sein de l'UPJV dans le domaine des STS. L'année prochaine la date sera anticipée afin de planifier l'évènement sur les emplois du temps.

### **\* Equipement en audiovisuel des salles de cours**

L'UFR a bénéficié d'un financement provenant de la loi ORE qui a permis de démarrer un projet d'équipement des salles de cours en matériel audiovisuel fixe. Quatre salles du bâtiment BC ont été équipées à ce jour. L'équipement de toutes les salles est prévu sur 3 ans.

Monsieur ZEINERT demande si les salles BC seront fermées à clés comme les amphis équipés en audiovisuel du bâtiment des Minimes.

Madame GILLET répond qu'une étude est en cours pour la sécurisation des salles BC.

### **\* Appel à projets Jobs étudiants**

Un nouvel appel à projet est lancé par la Région Hauts-de-France pour financer des Jobs étudiants du 1<sup>er</sup> septembre 2019 au 31 août 2020. L'équipe de direction a prévu de proposer 8 actions, notamment pour l'accueil des primo-entrants, l'accueil des étudiants internationaux, la promotion des formations dans les lycées, le tutorat et l'animation artistique.

### **\* Licence Compétences en Réseau - LCeR**

Ce projet PIA3 porté par Christophe BIDENT sera présenté lors d'une assemblée générale.

### **\* Modalités de Contrôle des Connaissances et Compétences – M3C**

Les M3C doivent être remontées après les vacances de Pâques pour un passage à la CFVU du 9 mai 2019.

Les trois exigences du Ministère pour la rentrée 2019 sont :

- de nommer les directeurs des études,

- de mettre en place le contrat de réussite étudiant,
- de rendre visibles les compétences au sein de chaque UE à l'aide du référentiel national des compétences sur les licences.

\* Siègne vacant au Conseil de gestion

Le représentant désigné par la Chambre d'Agriculture ne fait plus partie des élus. Un nouvel élu sera désigné après le 13 mars, jour d'élections au sein de la Chambre d'Agriculture.

\* Fond structurel d'investissement FSI

Le FSI permet de financer de l'investissement pour de l'équipement pédagogique. Cette année l'UPJV a été informée que la Région Hauts-de-France ne le financerait plus.

L'UPJV s'engage à compenser en partie ce financement en utilisant le fonds de roulement de l'université. Un arbitrage de la gouvernance est attendu début avril.

## **10. Questions diverses**

\* Monsieur VANIER souhaite faire remarquer que les commandes de matériel passées par le biais de certaines centrales d'achat telles que l'UGAP ou Cap Oise sont à des prix excessifs en comparaison avec d'autres fournisseurs.

Madame POIRET précise que les remarques concernant les marchés doivent être remontées directement au Service Achat Marchés via la page intranet du service.

Madame GILLET ajoute que le VP en charge des moyens a expliqué que sur le volume global de commandes de l'UPJV, la négociation des prix reste rentable.

Monsieur GUERIN demande que l'établissement présente un bilan global de chaque marché afin de démontrer l'intérêt qu'a l'UPJV de passer par des centrales d'achat.

Madame GILLET en fera la demande au VP en charge des moyens.

Monsieur VANIER précise qu'avec ces centrales d'achats, il n'existe pas de liste exhaustive des produits proposés pour le marché UPJV. La centrale d'achat peut ainsi faire appel à une autre entreprise en ajoutant des frais de gestion.

Madame DUHAUPAS rappelle qu'il est primordial de faire remonter les réclamations au service Achat Marché. N'étant pas en relation directe avec les fournisseurs, ce service s'appuie sur les retours des utilisateurs. Or très peu de retours sont faits. D'autre part, une centrale d'achat ne peut pas fournir de bordereaux de prix unitaires car le principe de la centrale est d'être dans la capacité de déclencher rapidement des marchés de courte durée en fonction des commandes.

~~~~~

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.