



FICHE DE POSTE

CHARGE D'OPERATIONS IMMOBILIERES

1. Identification du poste

Localisation du poste

UFR, Direction, Service : Pôle Patrimoine Immobilier et Infrastructures – Service Maîtrise d'Ouvrage et Travaux d'Investissement

Localisation géographique : Université de Picardie Jules Verne (Amiens)

Contact pour tout renseignement sur le poste : M. **Didier DELOMEZ**, Chef du Service Maîtrise d'Ouvrage et Travaux d'Investissement (didier.delomez@u-picardie.fr - 03 22 82 79 81)

2. Caractéristiques du poste

Environnement professionnel

L'Université de Picardie Jules Verne (UPJV) est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) qui accueille près de 32 000 étudiants en formation initiale ou continue. Elle est composée de 11 unités de formation et de recherche (UFR), 6 instituts, 36 laboratoires de recherche, 8 plateformes d'équipements mutualisés et 2 écoles doctorales.

Son organisation se caractérise par une grande diversité de métiers, de niveaux de qualification et de statuts, ainsi que par une forte dispersion géographique et fonctionnelle. L'organisation opérationnelle de l'établissement repose sur 4 pôles fonctionnels et 4 directions transversales dans une logique de regroupement thématique, de simplification administrative, de proximité et de qualité du service rendu. Ces pôles sont conçus comme des structures de coordination et d'animation.

Le Pôle Patrimoine Immobilier et Infrastructures (P2I), qui emploie plus de 200 agents, est structuré autour d'une Direction, 3 services et une cellule administrative et financière. L'objectif de ce pôle est d'assurer les conditions optimales de fonctionnement de l'établissement pour que les missions de service public de l'enseignement et de la recherche soient remplies.

Les missions portent sur la conduite d'opérations de constructions neuves, de réhabilitations immobilières lourdes, les grosses réparations, l'entretien, la maintenance et l'exploitation du parc immobilier ainsi que la logistique de l'université. A ces missions s'ajoutent celles relevant des domaines de l'hygiène, de la sécurité et de l'environnement mais également de la transition écologique et du développement durable.

Le parc immobilier concerné se répartit sur 18 sites implantés dans 7 villes du versant sud de la région Hauts-de-France. Il est composé de 115 bâtiments représentant une surface de 290 000 m².

Le budget annuel du pôle s'élevait en 2021 à 7 M€ en fonctionnement (depuis, en forte augmentation du fait de l'évolution des coûts de l'énergie et 8 M€ en investissement (depuis en forte augmentation du fait de l'arrivée au stade travaux d'opérations d'ampleurs, notamment financées dans le cadre du Contrat de Plan Etat-Région).

Mission et activités

Assurer la conduite de projets permettant la mise en œuvre de la politique immobilière durable de l'établissement ; assurer le planning et le suivi technique, administratif et financier des opérations immobilières.

Activités principales

- Analyser les besoins exprimés par la direction de l'établissement et les utilisateurs pour les opérations de construction neuve, de réhabilitation, de mise en conformité, d'efficacité énergétique ou d'aménagement des bâtiments et participer à leur définition
- Décliner les enjeux de développement durable dans les opérations immobilières
- Participer à la définition des enveloppes financières prévisionnelles des opérations immobilières
- Assurer ou faire assurer les conduites d'opérations
- Piloter ou réaliser la rédaction des dossiers techniques (programme, clauses techniques, appel d'offres, contrôles techniques...)
- Participer à la définition d'appels d'offres et assurer leur suivi (analyser les offres reçues et rédiger les rapports d'analyse des offres notamment)
- Piloter ou réaliser les études techniques préalables
- Élaborer, justifier et contrôler l'exécution des budgets prévisionnels des projets
- Définir les modalités de contractualisation avec les prestataires extérieurs des opérations de travaux
- Conduire ou réaliser les études de conception des ouvrages ; gérer ou suivre l'exécution des travaux
- Contrôler et rendre compte de la conformité des études et des estimations des prestataires (maître d'œuvre, contrôleur technique ou entreprise) par rapport aux cahiers des charges ;
- Coordonner et suivre la phase d'exécution des travaux par les prestataires externes ;
- Effectuer le suivi financier des opérations et vérifier les situations et décomptes de travaux ;

Activités associées

- Représenter ou assister le maître d'ouvrage dans les opérations de réception.
- Mettre en place et suivre les procédures de contrôle garantissant la sécurité et la sûreté des personnes et des biens.
- Renseigner les indicateurs de gestion de l'activité et les bases de données patrimoniales ;
- Se tenir informé de l'évolution des techniques et normes du domaine et de l'actualité des marchés publics

Compétences requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires

- Méthodologie de conduite de projet ;
- Connaissance approfondie des différents intervenants et des différentes phases dans l'acte de construire ;
- Connaissance générales des différents corps de métiers du bâtiment ;
- Connaissance générale des principes constructifs, des installations électriques, installations de gaz, de chauffage et de climatisation ;
- Connaissance générale de la réglementation et des normes concernant les établissements recevant du public (ERP) ;
- Connaissance générale de la réglementation budgétaire et financière applicable aux opérations traitées ;
- Connaissance approfondie du code des marchés publics ;
- Notions de base sur la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité ;

Savoirs sur l'environnement professionnel

- Les priorités politiques, les orientations et le projet d'établissement ;
- L'organisation et le fonctionnement d'un établissement d'enseignement supérieur ou de recherche

Savoirs faire opérationnels/techniques

- Maîtriser la mise en œuvre des techniques de construction, d'adaptation et de mise en sécurité des bâtiments ;
- Savoir apprécier les situations à risques, rechercher et définir les solutions techniques les plus appropriées ;
- Planifier les activités des intervenants en fonction des priorités ;
- Savoir rédiger les pièces techniques et gérer un marché public ;
- Analyser les offres des entreprises et prestataires ;
- Analyser les coûts ; réaliser et présenter des bilans et des ratios sur les opérations suivies et sur les activités logistiques ;
- Savoir rendre compte en rédigeant notamment des rapports.

Savoir-être

- Sens des priorités et de l'urgence ;
- Sens de l'organisation, rigueur et méthode ;
- Esprit d'équipe ;
- Sens relationnel ;
- Esprit d'initiative et réactivité.

Compétences associées

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires

- Connaissance générale de la réglementation et la spécificité technique des locaux à usage des laboratoires.
- Connaissance générale des logiciels spécialisés du domaine

Savoirs faire opérationnels/techniques

- Travailler en équipe et en mode projet
- Mettre en œuvre la réglementation en matière de sécurité du travail et les normes concernant les établissements recevant du public (ERP), installations classées.
- Appliquer le code de la construction et de l'habitation
- Mettre en œuvre la réglementation en matière de marchés publics

Contraintes particulières

Astreintes ou permanences possibles